



ประกาศ สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
เรื่อง ประกวดราคาเช่าโครงการเช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าโครงการเช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานเช่า ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๗๓๒,๖๘๐.๗๓ บาท (สามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบาทเจ็ดสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

โครงการเช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

/กรณี...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมกันต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการนี้หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง โดยหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ (๑) ข้อ (๒) และข้อ (๓)

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการนี้หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

(๕) กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) ข้อ (๓) และข้อ (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.eef.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๐๗๙-๕๔๗๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสุชาดา จิตรภักดิ์)

ผู้ช่วยผู้จัดการ กสศ. ปฏิบัติการแทน

ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา



เอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๗/๒๕๖๘

ประกวดราคาเข้าโครงการเช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กองทุน" มีความประสงค์จะประกวดราคาเข้าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

โครงการเช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี จำนวน ๑ โครงการ
พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทุน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน

ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐

ล้านบาท

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการนี้หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง โดยหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ (๑) ข้อ (๒) และข้อ (๓)

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการนี้หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

(๕) กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ (๒) ข้อ (๓) และข้อ (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือ มีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยก เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) ข้อเสนอโครงการ

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

อนึ่ง สำหรับการพิจารณาผลการกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีวัตถุประสงค์เพื่อนำมาตรวจสอบคุณสมบัติในการให้แต้มต่อแก่ผู้ประกอบการ SMEs กรณีเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ หากผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนฯ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นก็จะไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อในการเสนอราคาดังกล่าว ดังนั้น กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบทะเบียนฯ ไม่ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติแต่อย่างใด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้แก่ไม่เกิน ๑,๐๙๖ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จาก กองทุน ให้ส่งมอบพัสดุที่ให้แก่ และระยะเวลาในการเข้า ๑,๐๙๖ วัน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายละเอียดตามเอกสารแนบไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กองทุนจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาเข้าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ กองทุน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กองทุน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กองทุน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ กองทุน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้ง

ปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเข้าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้อ้างอิงเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กองทุนกำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ โครงการเช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐ โดย

มีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คะแนนที่ได้ (เต็ม ๑๐๐) * เกณฑ์ประสิทธิภาพ / ๑๐๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๕๐.๐๐ ขึ้นไป

การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาย่อยในการให้คะแนนของแต่ละเกณฑ์คุณภาพ

๑. คุณสมบัติของสินค้า (๕๐ คะแนน)

๑.๑ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) (๒๐ คะแนน)

- จำนวนแกนหลัก (Core) แกนเสมือน (Threads) และความเร็วสัญญาณนาฬิกาของหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มากกว่าคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๑ และ ข้อ ๔.๑.๒.๑ (๒๐ คะแนน)

- จำนวนแกนหลัก(Core) แกนเสมือน(Threads) และความเร็วสัญญาณนาฬิกาของหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) เท่ากับคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๑ และ ข้อ ๔.๑.๒.๑ (๑๐ คะแนน)

- ไม่แสดงรายละเอียดหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) หรือรายละเอียดที่แสดง มีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดในขอบเขตงาน (๐ คะแนน)

๑.๒ ขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) (๒๐ คะแนน)

- ขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) มากกว่าคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๓ และ ข้อ ๔.๑.๒.๓ (๒๐ คะแนน)

- ขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) เท่ากับคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๓ และ ข้อ ๔.๑.๒.๓ (๑๐ คะแนน)

- ไม่แสดงรายละเอียดขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือรายละเอียดที่แสดงมีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดในขอบเขตงาน (๐ คะแนน)

๑.๓ ขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD (๑๐ คะแนน)

- ขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD ความจุมากกว่าคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๔ และข้อ ๔.๑.๒.๔ (๑๐ คะแนน)

- ขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD เท่ากับคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๔ และข้อ ๔.๑.๒.๔ (๕ คะแนน)
- ไม่แสดงรายละเอียดขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD หรือรายละเอียดที่แสดงมีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนด

ในขอบเขตงาน (๐ คะแนน)

๒. การให้บริการ (๒๐ คะแนน)

- สามารถนำเสนอแผนการบริการหลังการทำสัญญาเช่า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว ในกรณีที่อุปกรณ์เสียหาย สามารถนำอุปกรณ์อื่นมาทดแทนได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง (๒๐ คะแนน)
- สามารถนำเสนอแผนการบริการหลังการทำสัญญาเช่า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามระยะเวลา TOR ในหัวข้อเงื่อนไขการให้ประกันข้อ ๔.๒.๓ (๑๐ คะแนน)
- ไม่มีการนำเสนอแผนการบริการหลังการทำสัญญาเช่า (๐ คะแนน)

๓. Microsoft Office ที่ใช้งานในอุปกรณ์ทั้ง ๓ ชนิด (๓๐ คะแนน)

- สามารถเสนอเป็นเวอร์ชันที่มากกว่า ๒๐๑๙ ขึ้นไป และเป็นรูปแบบที่รองรับในองค์กรขึ้นไป (๓๐ คะแนน)
- สามารถเสนอเวอร์ชันที่เทียบเท่า ๒๐๑๙ และเป็นรูปแบบที่รองรับในองค์กรขึ้นไป (๒๐ คะแนน)
- ไม่แสดงรายละเอียดเวอร์ชัน Microsoft Office ที่ใช้งานในอุปกรณ์ทั้ง ๓ ชนิด หรือรายละเอียดที่เสนอมีมาตรฐานที่ต่ำกว่าขอบเขตงานที่กำหนด (๐ คะแนน)

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กองทุนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กองทุนสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกองทุนมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองทุน มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กองทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการ ตัดสินของ กองทุนเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จาย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกองทุน จะพิจารณา ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกองทุน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กองทุน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกองทุน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากองทุนอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาเช่า

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่า กองทุนจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ กองทุนเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกองทุนภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เข้าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กองทุนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กองทุน โดยใช้ชื่อ "กสศ.- มาตรา ๖ (๓)" ซึ่งเป็นเช็คหรือ ตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เข้าซึ่งกองทุน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุน จะจ่ายค่าเช่าซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่า โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑ - ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๒ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๔ - ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๙๔ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๗ - ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘๔ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๐ - ๑๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๗๕ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๓ - ๑๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๖๗ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๖ - ๑๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕๕๙ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๙ - ๒๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๔๙ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๒๒ - ๒๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๔๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๒๕ - ๒๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๘๓๒ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๒๘ - ๓๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๒๔ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้เช่ารายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๓๑ - ๓๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๐๑๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าเช่า เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กองทุน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง เช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ กองทุน ได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่า โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกองทุนได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกองทุนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกองทุนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ กองทุนจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กองทุนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่า เป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกองทุน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กองทุนอาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกองทุนไม่ได้

(๑) กองทุนไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเข้า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เข้าต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กองทุน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เข้าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกองทุน ไว้ชั่วคราว

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการ: เช่า Notebook สำหรับใช้ในองค์กร สัญญา ๓ ปี

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๑. ความเป็นมา

ตามที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาได้มีการเช่าบริการการใช้งาน Notebook เพื่อให้กับพนักงานและเจ้าหน้าที่ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาได้นำมาใช้ปฏิบัติงานให้ได้เต็มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์กร และเพื่อความรวดเร็วในการให้บริการกับเจ้าหน้าที่และพนักงาน อีกทั้งยังลดภาระและค่าใช้จ่าย รวมถึงเป็นการช่วยในการบริหารจัดการทรัพย์สินให้กับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการอุปกรณ์ดังกล่าวนี้

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในทุกกิจกรรมของสำนักงานฯ มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและเพียงพอสำหรับการใช้งาน สำนักงานฯ จึงมีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์โดยวิธีการเช่าเป็นระยะเวลา ๓๖ เดือน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรองรับการใช้งานของเจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายในกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาให้สามารถทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ มีสถานะเป็น

☐ บุคคลธรรมดา ☒ นิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือผู้มีอาชีพรับจ้างงาน ที่มีลักษณะเช่นเดียวกันกับขอบเขตของงานโครงการนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ณ วันยื่นข้อเสนอหรือวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการยื่นข้อเสนอหรือการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ☐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน ☒ ไม่กำหนดเป็นคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

☐ การจำหน่ายพัสดุ ประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานโครงการนี้ ซึ่งได้ส่งมอบพัสดุและมีผลการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน.....ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอโดยมีมูลค่างานในวงเงิน ไม่น้อยกว่า..... บาท (.....) ต่อ ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เชื้อถือ

☐ รับจ้างงาน ประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานโครงการนี้ ซึ่งได้ส่งมอบพัสดุและมีผลการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน.....ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอโดยมีมูลค่างานในวงเงิน ไม่น้อยกว่า..... บาท (.....) ต่อ ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เชื้อถือ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการนี้หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง โดยหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๓.๑๒.๑ ข้อ ๓.๑๒.๒ และข้อ ๓.๑๒.๓

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการนี้หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๓.๑๒.๕ กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคลลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ ๓.๑๒.๒ ข้อ ๓.๑๒.๓ และข้อ ๓.๑๒.๔ มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นตามข้อ ๓. ก่อน กสศ. จึงจะนำข้อเสนอโครงการมาพิจารณาคัดเลือกต่อไป

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการ/ให้บริการ ดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดหรือคุณลักษณะเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบพกพา (Notebook)

จำนวน ๖๓ เครื่อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย/ให้บริการ ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกนหลัก (๑๐ core) และ ๑๒ แกนเสมือน ๑๒ (Threads) หรือดีกว่า และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๕ GHz

๔.๑.๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache ไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

๔.๑.๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ไม่น้อยกว่า ๑๖ GB ชนิด DDR ๔ Bus ๓๒๐๐ Mhz หรือดีกว่า

๔.๑.๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SSD (Solid State Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB แบบ PCIe NVMe M.๒

๔.๑.๑.๕ มีจอแสดงผลขนาดหน้าจอยอย่างน้อย ๑๕.๖ นิ้ว และรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ โดยมีอัตรารีเฟรชแบบปรับได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz ทั้งนี้ต้องไม่มีจุดผิดปกติ (Defective Pixel หรือ Dead Pixel หรือ Bright Pixel) บนจอภาพ พร้อมทั้งรับประกันจอแตกตลอดสัญญาเช่า

๔.๑.๑.๖ มีแป้นพิมพ์ที่มีอักษรไทย อังกฤษติดอยู่บนแป้นพิมพ์ชัดเจน โดยตัวอักษรต้องพิมพ์ติดบนตัวแป้นพิมพ์แบบถาวร และมีแป้นพิมพ์ตัวเลข (Numeric Keypad) ติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)

๔.๑.๑.๗ มีระบบเสียง ไมโครโฟน พร้อมลำโพงแบบ Stereo ชนิด Built in

๔.๑.๑.๘ มีกล้อง Web camera ติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in) ชนิด HD หรือดีกว่า

๔.๑.๑.๙ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ RJ-๔๕ แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T อย่างน้อย ๑ ช่อง

- ๔.๑.๑.๑๐ มีช่องเชื่อมต่อ Interface USB ๓.๐ หรือดีกว่า ประเภท Type-A อย่างน้อย ๒ ช่อง
- ๔.๑.๑.๑๑ มีช่องเชื่อมต่อ Interface USB ประเภท Type-C อย่างน้อย ๑ ช่อง
- ๔.๑.๑.๑๒ มีอุปกรณ์เมาส์ (Mouse) แบบ Wireless Mouse โดยใช้ Interface Ports แบบ USB หรือดีกว่า โดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง
- ๔.๑.๑.๑๓ มีช่อง HDMI อย่างน้อย ๑ ช่อง
- ๔.๑.๑.๑๔ สนับสนุนการใช้งาน Wi-Fi ๖ (IEEE ๘๐๒.๑๑ax) หรือดีกว่า โดยติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)
- ๔.๑.๑.๑๕ มี Bluetooth ๕.๑ หรือดีกว่า โดยติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)
- ๔.๑.๑.๑๖ ใช้แบตเตอรี่ชนิด Lithium-Ion หรือ Lithium Polymer โดยติดตั้งอยู่ในเครื่อง และมีการรับประกันแบตเตอรี่ตลอดระยะเวลาสัญญา
- ๔.๑.๑.๑๗ มีชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Windows ๑๑ Pro (๖๔ bit) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นแบบสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)
- ๔.๑.๑.๑๘ มีซอฟต์แวร์ Microsoft Office ๒๐๑๙ หรือใหม่กว่าที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๔.๑.๑.๑๙ มีกระเป๋าใส่สำหรับใส่คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบพกพา (Notebook) และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด โดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ต้องผ่านการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ โดยต้องมีเอกสารอ้างอิง ดังนี้

- ๔.๑.๑.๒๐ ผ่านการรับรองมาตรฐาน การแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ CE
- ๔.๑.๑.๒๑ ผ่านการรับรองมาตรฐาน ความปลอดภัย UL หรือ CCC หรือ KC หรือ CB หรือ BSMI หรือ BIS หรือ CE
- ๔.๑.๑.๒๒ ผ่านการรับรองมาตรฐาน ด้านสิ่งแวดล้อม Energy Star ๘.๐
- ๔.๑.๑.๒๓ มีหมายเลขเครื่อง (Service Tag หรือ Serial number) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบผ่านทาง website เจ้าของผลิตภัณฑ์ได้
- ๔.๑.๑.๒๔ ระบบสามารถทำการตรวจสอบความผิดปกติของตัวเครื่อง (System Diagnostic) ซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอโดยไม่จำเป็นต้องบูทผ่านระบบปฏิบัติการได้ แบบ UEFI Diagnostic ผ่านปุ่มคีย์ลัด Diagnostic โดยสามารถตรวจสอบความผิดปกติได้ดังต่อไปนี้ battery, charger (AC Adapter), Fan, Processors, Memory, Hard drive, Video และ I/O Devices (USB) ได้
- ๔.๑.๑.๒๕ ผลิตภัณท์ที่เสนอต้องมีบริการ Call Center ที่ให้บริการแบบ ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมงพร้อมหมายเลขโทรศัพท์รับแจ้งเหตุขัดข้อง โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องติดตั้ง Software เพื่อตรวจสอบ แจ้งเตือนความชำรุด เสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ โดยมีเอกสารแค็ตตาล็อก Datasheet ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ พร้อมหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย
- ๔.๑.๑.๒๖ มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา ๓ ปี ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเข้ามาทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ตั้ง หรือ นอกสถานที่ตั้ง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response)

๔.๑.๑.๒๗ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของใหม่ที่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยยังอยู่ในสายการผลิต ปัจจุบันของผู้ผลิต และมีหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย

๔.๑.๑.๒๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการให้บริการอย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน

๔.๑.๒ รายละเอียดหรือคุณลักษณะเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบพกพาสำหรับงานประมวลผล (Notebook) จำนวน ๒ เครื่อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย/ให้บริการ ดังต่อไปนี้

๔.๑.๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๒ แกนหลัก (๑๒ core) และ ๑๔ แกนเสมือน (๑๔ Threads) หรือดีกว่า และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๘ GHz

๔.๑.๒.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache ไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

๔.๑.๒.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ไม่น้อยกว่า ๓๒ GB ชนิด DDR ๕ Bus ๕๒๐๐ Mhz หรือดีกว่า

๔.๑.๒.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SSD (Solid State Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB แบบ PCIe NVMe M.๒

๔.๑.๒.๕ มีจอแสดงผลขนาดหน้าจออย่างน้อย ๑๔ นิ้ว และรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ โดยมีอัตราการรีเฟรชแบบปรับได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz ทั้งนี้ต้องมีจุดผิดปกติ (Defective Pixel หรือ Dead Pixel หรือ Bright Pixel) บนจอภาพ หรือถ้ามีให้มีได้ไม่เกินมาตรฐานโรงงานผู้ผลิตและไม่อยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจน พร้อมทั้งรับประกันจอแตกตลอดสัญญาเช่า

๔.๑.๒.๖ มีแป้นพิมพ์ที่มีอักษรไทย อังกฤษติดอยู่บนแป้นพิมพ์ชัดเจน โดยตัวอักษรต้องพิมพ์ติดบนตัวแป้นพิมพ์แบบถาวร

๔.๑.๒.๗ มีระบบเสียง ไมโครโฟน พร้อมลำโพงแบบ Stereo ชนิด Built in

๔.๑.๒.๘ มีกล้อง Web camera ติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in) ชนิด HD หรือดีกว่า

๔.๑.๒.๙ มีช่องเชื่อมต่อ Interface USB ๓.๐ หรือดีกว่า ประเภท Type-A อย่างน้อย ๒ ช่อง

๔.๑.๒.๑๐ มีช่องเชื่อมต่อ Interface USB ประเภท Type-C อย่างน้อย ๑ ช่อง

๔.๑.๒.๑๑ มีอุปกรณ์เมาส์ (Mouse) แบบ Wireless Mouse โดยใช้ Interface Ports แบบ USB หรือดีกว่า โดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง

๔.๑.๒.๑๒ มีช่อง HDMI อย่างน้อย ๑ ช่อง

๔.๑.๒.๑๓ สนับสนุนการใช้งาน Wi-Fi ๖ (IEEE ๘๐๒.๑๑ax) หรือดีกว่า โดยติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)

๔.๑.๒.๑๔ มี Bluetooth ๕.๑ หรือดีกว่า โดยติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)

๔.๑.๒.๑๕ ใช้แบตเตอรี่ชนิด Lithium-Ion หรือดีกว่า โดยติดตั้งอยู่ภายในเครื่อง และมีการรับประกันแบตเตอรี่ตลอดระยะเวลาสัญญา

๔.๑.๒.๑๖ มีชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ Microsoft Windows ๑๑ Pro (๖๔ bit) หรือดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นแบบสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)

๔.๑.๒.๑๗ มีซอฟต์แวร์ Microsoft Office ๒๐๑๙ หรือใหม่กว่าที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๑.๒.๑๘ มีกระเป๋าเป้สำหรับใส่คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบพกพาสำหรับงานประมวลผล (Notebook) และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมดโดยมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับตัวเครื่อง
เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ต้องผ่านการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ โดยต้องมีเอกสารอ้างอิง ดังนี้

๔.๑.๒.๑๙ ผ่านการรับรองมาตรฐาน การแผ่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ CE

๔.๑.๒.๒๐ ผ่านการรับรองมาตรฐาน ความปลอดภัย UL หรือ CCC หรือ KC หรือ CB หรือ BSMI หรือ BIS หรือ CE

๔.๑.๒.๒๑ ผ่านการรับรองมาตรฐาน ด้านสิ่งแวดล้อม Energy Star ๘.๐

๔.๑.๒.๒๒ มีหมายเลขเครื่อง (Service Tag หรือ Serial number) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบผ่านทาง website เจ้าของผลิตภัณฑ์ได้

๔.๑.๒.๒๓ ระบบสามารถทำการตรวจสอบความผิดปกติของตัวเครื่อง (System Diagnostic) ซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอโดยไม่จำเป็นต้องบูทผ่านระบบปฏิบัติการได้ แบบ UEFI Diagnostic ผ่านปุ่มคีย์ลัด Diagnostic โดยสามารถตรวจสอบความผิดปกติได้ดังต่อไปนี้ battery, charger (AC Adapter), Fan, Processors, Memory, Hard drive, Video และ I/O Devices (USB) ได้

๔.๑.๒.๒๔ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องมีบริการ Call Center ที่ให้บริการแบบ ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมงพร้อมหมายเลขโทรศัพท์รับแจ้งเหตุขัดข้อง โดยตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องติดตั้ง Software เพื่อตรวจสอบแจ้งเตือนความชำรุดเสียหาย ของอุปกรณ์ต่างๆ ได้ โดยมีเอกสารแค็ตตาล็อก Datasheet ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ พร้อมหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

๔.๑.๒.๒๕ มีเงื่อนไขการรับประกันเป็นเวลา ๓ ปี ในกรณีที่เกิดปัญหาทางด้าน Hardware โดยเข้ามทำการแก้ไข / ซ่อมแซม ณ ที่ตั้ง หรือ นอกสถานที่ตั้ง (On-Site Service) ภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day Response)

๔.๑.๒.๒๖ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นของใหม่ที่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ยังอยู่ในสายการผลิตปัจจุบันของผู้ผลิต โดยมีหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย

๔.๑.๒.๒๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดทำรายงานผลการให้บริการอย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน

๔.๑.๓ รายละเอียดคุณสมบัติอุปกรณ์ใช้งานเฉพาะทางด้าน MacBook ๑ เครื่อง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย/ให้บริการ ดังต่อไปนี้

๔.๑.๓.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) “ไม่ต่ำกว่า ๑๔ core และใช้ chip MacPro”

๔.๑.๓.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ GB

๔.๑.๓.๓ หน่วยประมวลผลภาพกราฟิก (GPU) แบบ ๒๐ core มีเดียเอนจินที่สามารถรองรับ H.๒๖๔, HEVC, ProRes และ ProRes RAW ที่เร่งความเร็วด้วยฮาร์ดแวร์ มีเอนจินสำหรับการถอดรหัสวิดีโอ มีเอนจินสำหรับการเข้ารหัสวิดีโอ มีเอนจินสำหรับการเข้ารหัสและถอดรหัส ProRes มีความสามารถถอดรหัส AV๑

๔.๑.๓.๔ เป็นจอภาพแบบ Liquid Retina XDR ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว มีความละเอียด ๓๔๕๖ x ๒๒๓๔ และมีเทคโนโลยี ProMotion ที่มีอัตรารีเฟรชแบบปรับได้สูงสุดที่ ๑๒๐Hz

๔.๑.๓.๕ มี Adapter แปลงไฟ USB-C ขนาด ๑๔๐ W รองรับระยะเวลาการทำงานแบบไร้สาย ไม่นต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง มีช่องเสียบการ์ดSDXC มีHDMI มีช่องต่อหูฟัง ๓.๕ mm. มี Port MagSafe ๓ มี Port Thunderbolt๔ หรือดีกว่า จำนวน ๓ port เป็นอย่างน้อย

๔.๑.๓.๖ พื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ไม่นต่ำกว่า ๑ TB

๔.๑.๓.๗ รองรับ Wi-Fi ๖E (๘๐๒.๑๑ax) และ Bluetooth ๕.๓ เป็นอย่างน้อย

๔.๑.๓.๘ ระบบเสียง ๖ ลำโพงพร้อมวูฟเฟอร์แบบตัดแรงสั่น รูปแบบไฟล์เสียงที่รองรับประกอบด้วย AAC, MP๓, Apple Lossless, FLAC, Dolby Digital, Dolby Digital Plus และ Dolby Atmos

๔.๑.๓.๙ Magic keyboard ที่มีอักษรไทยและอังกฤษติดอยู่บนปุ่มกดชัดเจน โดยตัวอักษรต้องพิมพ์บนแป้นพิมพ์แบบถาวร โดยติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)

๔.๑.๓.๑๐ Magic Mouse ที่รองรับ Bluetooth, USB-C, Multi Touch พร้อม OS X ๑๐.๑๑ หรือใหม่กว่า

๔.๑.๓.๑๑ กล้องมีความละเอียด ๑๒ MP เป็นอย่างน้อย สามารถบันทึกวิดีโอที่มีความละเอียดระดับ HD ๑๐๘๐P โดยติดตั้งเป็นส่วนหนึ่งของตัวเครื่อง (Built in)

๔.๑.๓.๑๒ ระบบปฏิบัติการ macOS Sequola หรือใหม่กว่า

๔.๑.๓.๑๓ มีการติดตั้ง Microsoft Office Standard ๒๐๑๙ official licensed เวอร์ชัน Mac หรือใหม่กว่า

๔.๑.๓.๑๔ รับความคุ้มครองด้านความเสียหายจากอุบัติเหตุเป็นเวลาสูงสุด ๓ ปี และรับบริการช่วยเหลือด้านเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญของ Apple

๔.๑.๓.๑๕ บริการซ่อมแบบไม่จำกัดจำนวนครั้งสำหรับความคุ้มครองด้านความเสียหายจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการหยิบจับ, ความเสียหายกับหน้าจอหรือตัวเครื่องภายนอก, ความเสียหายอื่นๆ จากอุบัติเหตุที่สามารถซ่อมแซมได้

๔.๑.๓.๑๖ บริการซ่อมที่ผ่านการรับรองจาก Apple ซึ่งใช้อะไหล่แท้ของ Apple

๔.๑.๓.๑๗ ครอบคลุมทั้ง Mac, แบตเตอรี่ รวมทั้งอุปกรณ์เสริมต่างๆ ที่มาพร้อมเครื่อง

๔.๑.๓.๑๘ สิทธิพิเศษในการติดต่อกับผู้เชี่ยวชาญของ Apple ตลอดระยะสัญญา

๔.๑.๓.๑๙ มีกระเป๋าเป้สำหรับใส่ MacBook และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด

๔.๒ ข้อเสนออื่น ๆ

๔.๒.๑ เงื่อนไขข้อกำหนดทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๔.๒.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบแค็ตตาล็อกของเครื่องเช่า ที่เสนอมาด้วยทุกรายการ พร้อมทำเครื่องหมายในส่วนที่เสนอให้ชัดเจน

๔.๒.๑.๒ เครื่องเช่าที่เสนอจะต้องเป็นยี่ห้อและรุ่นที่อยู่ในสายการผลิตปกติของโรงงาน และเป็นเครื่องที่ผู้ผลิตยังไม่ประกาศภาวะสิ้นสุดการขายหรือสิ้นสุดอายุหรือสิ้นสุดบริการ (End-of-Sale หรือ End-of-Life หรือ End-of-Service)

๔.๒.๑.๓ เครื่องเช่าที่เสนอจะต้องสามารถใช้งานได้กับไฟฟ้า ๒๒๐ V. AC ๕๐ Hz. ตามมาตรฐานของประเทศไทยได้โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์แปลงระบบไฟฟ้า

๔.๒.๒ เงื่อนไขการเช่า

๔.๒.๒.๑ เครื่องเช่าที่เสนอจะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานที่ใดมาก่อนและอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยไม่มีตำหนิ

๔.๒.๒.๒ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ต้องดำเนินการด้านลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่จัดหาและนำมาติดตั้งในโครงการนี้ให้ถูกต้องโดยชอบด้วยกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง โดยผู้ให้เช่าต้องรับรองและยืนยันว่ามีสิทธิอนุญาตให้สำนักงานฯ ใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวได้โดยชอบด้วยกฎหมายและปราศจากภาระผูกพันใดๆ หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ซอฟต์แวร์ดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๔.๒.๒.๓ เมื่อครบกำหนดสัญญาการเช่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ๓๖ เดือน หากการจัดหาหรือติดตั้งเครื่องใหม่ยังดำเนินการไม่เสร็จเรียบร้อย สำนักงานฯ จะขอใช้เครื่องเช่าทั้งหมดต่อไปอีก ๖๐ วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๔.๒.๒.๔ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่รับทราบและต้องปฏิบัติตาม “เงื่อนไขการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ” ซึ่งเป็นเอกสารประกอบสัญญาอย่างเคร่งครัด

๔.๒.๓ เงื่อนไขการรับประกันความชำรุดบกพร่อง การซ่อมแซมแก้ไข การประกันภัย และการเคลมประกัน

๔.๒.๓.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือชำรุดเสียหายของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทุกชิ้นส่วน โดยการรับประกันนี้ต้องรวมทั้งค่าแรง ค่าบริการ ค่าขนส่ง และค่าอะไหล่ ตลอดระยะเวลาเช่า ๓๖ เดือน นับจากวันตรวจรับ รวมถึงการขอใช้เครื่องเช่าทั้งหมดต่อไปอีก ๖๐ วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๔.๒.๓.๒ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการทำประกันภัยเครื่องเช่าเองทั้งหมด และมีการประกันภัยความเสียหายให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risks) ดังต่อไปนี้

- (๑) ประกันความเสียหายอันเกิดจากภัยธรรมชาติต่างๆ เช่น ไฟฟ้า น้ำท่วม เป็นต้น
- (๒) ประกันความเสียหายอันเกิดจาก ไฟไหม้ ไฟฟ้าลัดวงจร ระเบิด
- (๓) ประกันความเสียหายอันเกิดจากอุบัติเหตุ เครื่องตกหล่น หรือกระแทก

(๔) ประกันความเสียหายอันเกิดจากเครื่องโดนน้ำ หรือของเหลวหกใส่

(๕) ประกันเครื่องสูญหายเนื่องจากการโจรกรรมแบบมีหลักฐานพิสูจน์ได้

๔.๒.๓.๓ ในกรณีที่เครื่องเข้าสูญหายจากการถูกโจรกรรม ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องใหม่ที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือสูงกว่า ส่งมอบให้ สำนักงานฯ มาใช้งานทดแทน ภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจาก สำนักงานฯ เพื่อไม่ให้งานของ สำนักงานฯ หยุดชะงัก ก่อนรอผลการพิสูจน์จากการเอาประกันของผู้ให้เช่าจนแล้วเสร็จ

๔.๒.๓.๔ สำนักงานฯ ไม่ต้องรับผิดชอบต่อการเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องเช่าอันไม่ใช่ความผิดของสำนักงานฯ ตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าที่เครื่องเช่าอยู่ในความครอบครองของสำนักงานฯ ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่เครื่องเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องเช่านั้นกลับคืนสภาพดีดังเดิมโดยเร็วที่สุด และกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่อาจดำเนินการให้เครื่องเช่าคืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมหรือกรณีที่เครื่องเช่าสูญหาย ผู้ให้เช่าจะต้องนำเครื่องเช่าเครื่องใหม่ที่มีคุณภาพและความสามารถไม่ต่ำกว่าเครื่องเช่าเดิมมาติดตั้งให้สำนักงานฯ แทนภายใน ๓ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานฯ

๔.๒.๓.๕ กรณีที่เครื่องเช่ามีการชำรุดเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ และมีการโทรแจ้งผู้ให้เช่าภายในช่วงเวลาตั้งแต่ ๘.๓๐-๑๗.๓๐ น. ต้องมีการดำเนินการหลังจากได้รับการแจ้งเหตุ (Response) ภายใน ๔ ชม. เป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ให้เช่าจะต้องจัดเตรียม Hardware ชุดใหม่และจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาดำเนินการแก้ไขเครื่องเช่าที่เสีย ณ จุดติดตั้งเครื่องเช่า ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายในวันทำงานถัดไป (Next Business Day) และหากมีการซ่อมแซมมากกว่า ๓ วัน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องสำรองที่มีประสิทธิภาพใกล้เคียงกันมาทดแทนระหว่างรอซ่อมแซมภายใน ๑ วันนับจากที่ได้รับการร้องขอ

๔.๒.๓.๖ หากเครื่องที่ให้เช่าเกิดการเสียหายจากอาการเดียวกัน เกินจำนวน ร้อยละ ๑๐ ภายในระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันที่สำนักงานฯ ตรวจรับเครื่องเช่าจนแล้วเสร็จ หากเครื่องเช่ามีความเสียหายเป็นไปตามจำนวนเปอร์เซ็นต์ (%) ที่กำหนดไว้ ผู้ให้เช่าต้องยินยอมเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา แบบที่ ๑ เป็นเครื่องเช่าชุดใหม่ทั้งหมด

๔.๒.๓.๗ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา กรณี Hard disk เสียหายไม่สามารถอ่านข้อมูลหรือไม่สามารถนำข้อมูลมาใช้งานได้ทั้งหมด สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืน Hard disk ให้กับ ผู้ให้เช่า และผู้ให้เช่าจะต้องมีบริการกู้ข้อมูลที่สูญหายตามคำร้องขอของสำนักงานฯ รวมทั้งต้องจัดเตรียม Hard disk ลูกใหม่ทดแทนลูกเดิมที่หมดประกันลงภายหลังการกู้ข้อมูลกลับมา โดยไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น หมายเหตุ

(๑) การกู้ข้อมูลต้องกระทำโดยบริษัทซึ่งมีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการกู้ข้อมูลอย่างเป็นทางการในประเทศไทย

(๒) สำนักงานฯ สามารถใช้สิทธิ์ในการกู้ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ ครั้งต่อ ๑ สัญญา

๔.๒.๓.๘ สำหรับแบตเตอรี่เครื่องคอมพิวเตอร์พกพาที่มีการเสื่อมสภาพ ทางบริษัทผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ตลอดระยะเวลา ๓ ปีที่เช่าใช้ (โดยบริษัทผู้ให้เช่าจะต้องทำการเปลี่ยน Battery ทันทีเมื่อทางสำนักงานฯ พบว่าการเก็บไฟของ battery สามารถใช้งานได้ไม่เกิน ๑ ชม. ต่อการชาร์จเต็มความจุของแบตเตอรี่ ๑ ครั้ง)

๔.๒.๓.๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้ทำเป็นหนังสือและลงนามโดยทั้งสองฝ่าย

- (๑) การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูลตามเงื่อนไขฉบับนี้ ไม่ถือว่าฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้อนุญาตให้ฝ่ายผู้รับข้อมูลใช้ผลงานซึ่งมีสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลทางการค้าอื่นของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล เว้นแต่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะมีหนังสือแสดงความตกลงเป็นอย่างอื่น
- (๒) กรณีที่ฝ่ายผู้รับข้อมูลได้อิโณกิจการ รวมกิจการ หรือควบกิจการ หรือดำเนินการอื่นๆ ในลักษณะที่มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจในการดำเนินกิจการของฝ่ายผู้รับข้อมูล ฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งให้ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลทราบโดยไม่ชักช้า

ผู้ให้บริการ/ผู้ให้เช่า ต้องส่งมอบอุปกรณ์เครื่องเข้าทั้งหมด ณ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน

๔.๒.๔ เงื่อนไขการส่งมอบและติดตั้ง

๔.๒.๔.๑ อุปกรณ์ที่ส่งมอบให้จะต้องเป็นของใหม่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อนถูกบรรจุในกล่องหีบห่อมิดชิดพร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยไม่มีตำหนิ

๔.๒.๔.๒ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์มาดำเนินการติดตั้งเครื่องเข้าทั้งในส่วนกลางและหน่วยงานเครือข่ายภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานฯ เมื่อสำนักงานฯ มีการติดตั้งเครื่องเพิ่มเติมระหว่างสัญญา โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒.๔.๓ เครื่องเข้าที่ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบให้ สำนักงานฯ ทุกเครื่องจะต้องจัดทำและติดแผ่นป้ายดังนี้

- (๑) แผ่นป้ายตราสัญลักษณ์ของ สำนักงานฯ ตามรูปแบบที่ สำนักงานฯ กำหนด
- (๒) แผ่นป้ายแสดงรหัสเครื่องตามรูปแบบที่ สำนักงานฯ กำหนด
- (๓) แผ่นป้ายของผู้ให้เช่าแสดงชื่อบริษัทหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสำหรับแจ้งซ่อมพร้อมรายละเอียดของเครื่องได้แก่ Model, S/N, Date of Purchase เป็นต้น

๔.๒.๔.๔ หากการส่งมอบเครื่องเข้าไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรือไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ และผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้ สำนักงานฯ คิดค่ารับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ส่งมอบจนกว่าจะส่งมอบครบตามสัญญาเช่า

๔.๒.๔.๕ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน

๔.๒.๕ เงื่อนไขการให้บริการ

๔.๒.๕.๑ วันทำการ หมายถึง วันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. เว้นวันหยุดวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดราชการหรือวันหยุดกรณีพิเศษตามที่ สำนักงานฯ ได้กำหนดไว้หรือแจ้งให้ทราบ

๔.๒.๕.๒ สำนักงานฯ สามารถโทรแจ้งเหตุได้ตลอดวันทำการ ทั้งทางโทรศัพท์ธรรมดา โทรศัพท์มือถือหรือแอปพลิเคชันให้บริการ Messaging เช่น LINE โดยหลังจากได้รับแจ้งเหตุแล้วทางผู้ให้เช่าจะต้องตอบรับทราบกลับมาภายใน ๑ ชั่วโมง ผ่านทางช่องทางการสื่อสารข้างต้น

๔.๒.๕.๓ ผู้ให้เช่าจะต้องขนส่งเครื่องเช่าไปยังหน่วยปฏิบัติการเครือข่ายของ สำนักงานฯ และติดตั้งเครื่องเช่าที่ส่งมอบให้สามารถพร้อมใช้งานได้ทันที รวมถึงการโอนย้ายข้อมูลและติดตั้ง Application Software ที่อยู่ภายใต้ลิขสิทธิ์ของ สำนักงานฯ

๔.๒.๕.๔ สำนักงานฯ อาจเรียกเก็บค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า เนื่องจากส่งมอบล่าช้า หรือไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเครื่องที่ชำรุดภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำรองให้สำนักงานฯ ใช้งานแทนภายในกำหนดเวลา หรือ กรณีอื่นๆ ที่ไม่เป็นไปตามสัญญา ดังนี้

(๑) ส่วนที่หนึ่ง ค่าเสียหายจากผู้ให้เช่าในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของวงเงินค่าเช่าตลอดทั้งสัญญา โดยเศษของวันคิดเป็นหนึ่งวันเต็ม

(๒) ส่วนที่สอง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่สำนักงานฯ ต้องใช้ในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่ามาใช้งานทดแทน จนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา

๔.๒.๕.๕ เมื่อมีการตรวจสอบ/แก้ไขใด ๆ ผู้ให้เช่าต้องแจ้งให้ สำนักงานฯ รับทราบทุกครั้ง หลังจากดำเนินการแล้วเสร็จ โดยระบุถึงวัน อาการ สาเหตุ การตรวจสอบ/แก้ไขของเครื่องเช่าและในกรณีที่เกิดความล่าช้าในการตรวจสอบ/แก้ไข ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งความคืบหน้าให้ สำนักงานฯ ทราบทุกวันนับจากวันสิ้นสุดกำหนดการตรวจสอบ/แก้ไขจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๔.๒.๕.๖ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่มาให้บริการ แก้ไข เครื่องเช่าที่ชำรุดจนแล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้เป็นปกติ ให้กับสำนักงานฯ แบบ Onsite Service

๔.๒.๕.๗ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำสรุปรายการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีการแจ้งซ่อมส่งให้สำนักงานทราบเป็นรายเดือนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่า ในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (.doc และ .pdf)

๔.๒.๖ การใช้ประโยชน์

การใช้ประโยชน์ในเครื่องเช่า ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและควบคุมดูแลของสำนักงานฯ โดยสิ้นเชิง นอกจากจะใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ แล้ว สำนักงานฯ อาจให้ผู้อื่นมาใช้เครื่องเช่านี้ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของ สำนักงานฯ

๔.๒.๗ เงื่อนไขเมื่อสิ้นสุดสัญญา

๔.๒.๗.๑ ผู้ให้เช่าต้องขนย้ายเครื่องเช่าทั้งหมดสัญญากลับคืนภายใน ๓๐ วันทำการโดยนับถัดจากวันที่สิ้นสุดสัญญาและต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ หากพ้นกำหนด กสศ. จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับเครื่องเช่าตามสัญญา

๔.๒.๗.๒ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาเช่าผู้ให้เช่าจะต้องทำการตรวจสอบความครบถ้วนของเครื่องเช่ารวมทั้งอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆร่วมกับเจ้าหน้าที่ของ กสศ. หากมีการสูญหายของชิ้นส่วนและอุปกรณ์ ผู้ให้เช่าจะต้องทำรายงานสรุปรายการให้ทาง กสศ. ทราบก่อนทำการขนย้าย มิฉะนั้น กสศ. จะถือว่าผู้ให้เช่าไม่ตั้งใจเรียกกรองค่าเสียหาย

๔.๒.๘ เงื่อนไขการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

๔.๒.๘.๑ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ

ในการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับที่อยู่ในรูปของเอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกลงในสื่อต่างๆ หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นรูปธรรมแก่ฝ่ายผู้รับข้อมูล ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะต้องทำเครื่องหมาย “ลับ” หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้กับสิ่งนั้นอย่างชัดเจน ส่วนการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวาจาหรือด้วยวิธีการอื่นใดที่ไม่เป็นรูปธรรม ซึ่งฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้แจ้งให้ฝ่ายผู้รับข้อมูลทราบ ณ เวลาเปิดเผยนั้นว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะต้องสรุปสาระสำคัญของข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวเป็นหนังสือ พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย “ลับ” หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้กับข้อความสรุปนั้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งส่งมอบข้อความสรุปดังกล่าวให้กับฝ่ายผู้รับข้อมูลภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

๔.๒.๘.๒ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ฝ่ายผู้รับข้อมูลตกลงว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้เปิดเผยให้แก่ฝ่ายผู้รับข้อมูลภายใต้สัญญาที่ทำจาก TOR ฉบับนี้เป็นระยะเวลา ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สัญญาที่ทำจาก TOR ฉบับนี้ สิ้นสุดลง และฝ่ายผู้รับข้อมูลตกลงที่จะดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูล ดังนี้

(๑) รักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาอย่างเคร่งครัดและไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ให้แก่บุคคลใดหรือองค์กรใดทราบ เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ลูกจ้างหรือพนักงานของฝ่ายผู้รับข้อมูลที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นเท่านั้น และฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องจัดให้ลูกจ้างหรือพนักงานของฝ่ายผู้รับข้อมูลได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับด้วย

(๒) ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพียงเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสัญญาที่ทำจาก TOR ฉบับนี้ เท่านั้น

(๓) เก็บรักษาเอกสาร บันทึก หรือวัตถุอื่นใดที่บรรจุข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาไว้ในสถานที่ ที่ปลอดภัยที่บุคคลทั่วไปไม่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย และรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาในลักษณะและระดับเดียวกันกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง แต่ทั้งนี้จะต้องไม่น้อยกว่าระดับที่วิญญูชนพึงรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง

(๔) ไม่ทำซ้ำข้อมูลที่เป็นความลับแม้เพียงส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด เว้นแต่การทำซ้ำเพื่อการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของสัญญาที่ทำจาก TOR ฉบับนี้เท่านั้น และไม่ทำวิศวกรรมย้อนกลับ หรือถอดรหัสข้อมูลที่เป็นความลับ ต้นแบบ หรือสิ่งอื่นใดที่บรรจุข้อมูลที่เป็นความลับ รวมทั้งไม่เคลื่อนย้าย พิมพ์ทำ หรือทำให้เสียรูปซึ่งสัญลักษณ์ที่แสดงเครื่องหมายสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์ และเครื่องหมายอื่นใดที่แสดงกรรมสิทธิ์ของต้นแบบหรือสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูล

๔.๒.๘.๓ ข้อยกเว้นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

หน้าที่ในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อ ๔.๒.๘.๒ จะไม่ใช้บังคับกับฝ่ายผู้รับข้อมูล ถ้าฝ่ายผู้รับข้อมูลสามารถแสดงพยานหลักฐานได้ว่า

(๑) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ฝ่ายผู้รับข้อมูลได้รับทราบอยู่ก่อนที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะได้เปิดเผยข้อมูลนั้น

(๒) ฝ่ายผู้รับข้อมูลได้รับข้อมูลที่เป็นความลับจากบุคคลที่สามที่ไม่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดในเรื่องการรักษาความลับ หรือข้อจำกัดในเรื่องสิทธิ

(๓) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่รู้กันโดยทั่วไปก่อนหรือขณะที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่ฝ่ายผู้รับข้อมูลหรือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหลังจากที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ฝ่ายผู้รับข้อมูล

(๔) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่มาจากการพัฒนาโดยอิสระของฝ่ายผู้รับข้อมูลเอง

(๕) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่กำหนดให้ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้รับทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวและในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

(๖) ผู้รับข้อมูลได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูลก่อนเปิดเผยข้อมูลนั้น

เมื่อสัญญาที่ทำจาก TOR สิ้นสุดลง ฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ฝ่ายผู้รับข้อมูล และ/หรือพนักงาน และ/หรือลูกจ้างของฝ่ายผู้รับข้อมูลได้รับไว้คืนให้แก่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลทั้งหมด หรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวเมื่อได้รับการร้องขอ ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ และสิทธิใดๆ ภายใต้สัญญาที่ทำจาก TOR ฉบับนี้ทันที แต่ผู้รับข้อมูลยังคงมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับภายใต้เงื่อนไขนี้ตามเงื่อนไข ข้อ ๒ แม้สัญญาที่ทำจาก TOR จะสิ้นสุดลง

๔.๒.๘.๔ การชดเชยค่าเสียหาย

(๑) กรณีที่ฝ่ายผู้รับข้อมูล และ/หรือพนักงาน และ/หรือลูกจ้างของฝ่ายผู้รับข้อมูลฝ่าฝืนข้อกำหนดตามเงื่อนไขฉบับนี้ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลและ/หรือบุคคล ที่มีอำนาจ

ในการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล ฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลและ/หรือบุคคลที่ได้รับความเสียหายสำหรับความเสียหายเช่นว่านั้น

(๒) ฝ่ายผู้รับข้อมูลรับทราบว่าการเปิดเผยหรือการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับโดยฝ่าฝืนข้อกำหนดตามเงื่อนไขฉบับนี้จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลในจำนวนที่ไม่สามารถประเมินได้ ดังนั้นฝ่ายผู้รับข้อมูลยินยอมให้ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลใช้สิทธิ์ที่จะร้องขอต่อศาลเพื่อให้มีคำสั่งให้ฝ่ายผู้รับข้อมูลหยุดการกระทำใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญาฉบับนี้ และ/หรือใช้วิธีคุ้มครองชั่วคราวใดๆ ตามที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมได้ โดยฝ่ายผู้รับข้อมูลจะเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมดในการดำเนินการดังกล่าว

(๓) กรณีที่ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลสงสัยว่าฝ่ายผู้รับข้อมูลฝ่าฝืนข้อตกลงตามเงื่อนไขนี้ ฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องเป็นฝ่ายพิสูจน์ว่าฝ่ายผู้รับข้อมูลไม่ได้ฝ่าฝืนข้อตกลงตามเงื่อนไขนี้

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ (รวมทั้งโครงการ)

☒ ภายใน ๓ ปี (๑,๐๙๖ วัน) (ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑)

☐ ภายในวันที่ ถึงวันที่

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรือผลงาน

☐ ภายใน.....วัน

☒ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๗. จวดงาน จวดเงิน และเงื่อนไขการจ่ายเงิน

๗.๑ จวดงาน จวดเงิน

☐ ส่งมอบครั้งเดียว

☒ แบ่งการส่งมอบ ออกเป็นจวด จำนวน ๑๒ จวด และแบ่งการชำระเงินออกเป็นจวด จำนวน ๑๒ จวด ดังนี้

จวดที่	พัสดุ/ผลงานที่ต้องส่งมอบ	จำนวน	ระยะเวลาการส่งมอบผลงาน	จวดเงิน ร้อยละ
๑.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑ - ๓	๑ จวด	ภายใน ๑๐๒ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๒.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๔ - ๖	๑ จวด	ภายใน ๑๙๔ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๓.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๗ - ๙	๑ จวด	ภายใน ๒๘๔ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๔.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๐ - ๑๒	๑ จวด	ภายใน ๓๗๕ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า

๕.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๓ - ๑๕	๑ งวด	ภายใน ๔๖๗ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๖.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๖ - ๑๘	๑ งวด	ภายใน ๕๕๙ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๗.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๑๙ - ๒๑	๑ งวด	ภายใน ๖๔๙ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๘.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๒๒ - ๒๔	๑ งวด	ภายใน ๗๔๐ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๙.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๒๕ - ๒๗	๑ งวด	ภายใน ๘๓๒ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๑๐.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๒๘ - ๓๐	๑ งวด	ภายใน ๙๒๔ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๑๑.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๓๑ - ๓๓	๑ งวด	ภายใน ๑,๐๑๕ วัน	ร้อยละ ๘.๓๓ ของวงเงินค่าเช่า
๑๒.	รายงานผลการให้บริการเดือนที่ ๓๔ - ๓๖	๑ งวด	ภายใน ๑,๐๙๖ วัน	ร้อยละ ๘.๓๗ ของวงเงินค่าเช่า

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ซึ่งต่อไปรวมเรียกว่า “ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง”) จะต้องส่งมอบใบแจ้งหนี้มาพร้อมกับใบส่งของหรือหนังสือส่งมอบงานภายในวันเดียวกัน หรือภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ส่งมอบพัสดุหรือผลงาน ทั้งนี้ การนำส่งใบแจ้งหนี้ล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้ขาย/ผู้รับจ้างยังมิได้มีการส่งมอบพัสดุหรือผลงานภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

๗.๒ เงื่อนไขการจ่ายเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างได้ตรวจรับพัสดุ/ผลงานไว้โดยชอบแล้ว กสศ. จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดค่าพัสดุ/ค่าผลงาน เป็นเงินจำนวนตามสัดส่วนของพัสดุ/ผลงานที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจรับไว้ ให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง โดยวิธีการโอนเงินค่าพัสดุ/ค่าผลงาน ที่ได้หักค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าปรับค่าเสียหาย ภาษี ณ ที่จ่าย และภาษีอากรอื่นทั้งปวง รวมถึงค่าฤชาธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) แล้ว เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารชื่อบัญชีของผู้ขาย/ผู้รับจ้างเท่านั้น

๘. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

วงเงินงบประมาณรวมทั้งโครงการ จำนวนเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งเป็นการใช้เงินจากงบประมาณรายจ่ายตามปีงบประมาณดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑,๓๓๒,๘๐๐ บาท
๒. งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑,๓๓๒,๘๐๐ บาท
๓. งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวนเงิน ๑,๓๓๔,๔๐๐ บาท

๙. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้ขาย/ผู้รับจ้างมิได้ส่งมอบพัสดุหรือผลงานภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ถือว่าผู้ขาย/ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาและจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ กสศ. ดังนี้

☒ กรณีผลสำเร็จของงานเป็นรายงวด ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ หรือของราคางานจ้างนั้น

☐ กรณีผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

๑๐.๑ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุ/ผลงานที่ส่งมอบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ กสศ. ได้รับมอบพัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๑๐.๒ กรณี กสศ. แจ้งให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขพัสดุ/ผลงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดในสัญญา/ใบสั่งจ้าง ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กสศ.

๑๑. สถานที่ส่งมอบพัสดุ

ณ สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา หรือสถานที่อื่นใดตามที่ กสศ. กำหนด

๑๒. เงินประกันผลงาน (ถ้ามี)

☐ มีการหักเงินที่จะจ่ายค่าพัสดุ/ค่าจ้างแต่ละงวดในอัตราร้อยละ ๕ ของงวดนั้น และ กสศ. จะคืนเงินประกันผลงานดังกล่าวให้โดยไม่มีดอกเบี้ยพร้อมกับการจ่ายเงินค่าพัสดุ/ค่าจ้างในงวดสุดท้าย

☒ ไม่มี

๑๓. วิธีที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

☒ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

☐ วิธีคัดเลือก

☐ วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๔. รูปแบบการเสนอราคา

☐ แบบทั่วไป คือ การเสนอเอกสารคุณสมบัติและเทคนิคพร้อมกับใบเสนอราคา (พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา)

☒ แบบ ๒ ของ คือ การแยกเอกสารทางเทคนิคกับใบเสนอราคาออกจากกัน (พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น)

๑๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

☐ เกณฑ์ราคา

☒ เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (กรอกสัดส่วนน้ำหนัก ข้อ ๑๕.๑ และกรอกเกณฑ์คุณภาพ ข้อ ๑๕.๒)

๑๕.๑ การกำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนระหว่างเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นเพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

- เกณฑ์ราคา	กำหนดน้ำหนักร้อยละ	๔๐
- เกณฑ์อื่น (เกณฑ์คุณภาพ)	กำหนดน้ำหนักร้อยละ	๖๐

๑๕.๒ การกำหนดเกณฑ์การพิจารณาย่อยในการให้คะแนนของแต่ละเกณฑ์คุณภาพ ตามข้อ ๑๕.๑

เกณฑ์คุณภาพและเกณฑ์ย่อย		คะแนน
(๑)	คุณสมบัติของสินค้า • หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) (๒๐ คะแนน) - จำนวนแกนหลัก(Core) แกนเสมือน(Threads) และความเร็วสัญญาณนาฬิกาของหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มากกว่าคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๑ และ ข้อ ๔.๑.๒.๑ (๒๐ คะแนน) - จำนวนแกนหลัก(Core) แกนเสมือน(Threads) และความเร็วสัญญาณนาฬิกาของหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) เท่ากับคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๑ และ ข้อ ๔.๑.๒.๑ (๑๐ คะแนน) - ไม่แสดงรายละเอียดหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) หรือรายละเอียดที่แสดงมีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดในขอบเขตงาน (๐ คะแนน) • ขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) (๒๐ คะแนน) - ขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) มากกว่าคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๓ และ ข้อ ๔.๑.๒.๓ (๒๐ คะแนน) - ขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) เท่ากับคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๓ และ ข้อ ๔.๑.๒.๓ (๑๐ คะแนน) - ไม่แสดงรายละเอียดขนาดของหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือรายละเอียดที่แสดงมีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดในขอบเขตงาน (๐ คะแนน) • ขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD (๑๐ คะแนน) - ขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD ความจุมากกว่าคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๔ และข้อ ๔.๑.๒.๔ (๑๐ คะแนน) - ขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD เท่ากับคุณลักษณะที่กำหนดในข้อ ๔.๑.๑.๔ และข้อ ๔.๑.๒.๔ (๕ คะแนน) - ไม่แสดงรายละเอียดขนาดของหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD หรือรายละเอียดที่แสดงมีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดในขอบเขตงาน (๐ คะแนน)	๕๐

(๒)	การให้บริการ (๒๐ คะแนน) - สามารถนำเสนอแผนการบริการหลังการทำสัญญาเช่า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว ในกรณีที่อุปกรณ์เสียหาย สามารถนำอุปกรณ์อื่นมาทดแทนได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง (๒๐ คะแนน) - สามารถนำเสนอแผนการบริการหลังการทำสัญญาเช่า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามระยะเวลา TOR ในหัวข้อเงื่อนไขการให้ประกันข้อ ๔.๒.๓ (๑๐ คะแนน) - ไม่มีการนำเสนอแผนการบริการหลังการทำสัญญาเช่า (๐ คะแนน)	๒๐
(๓)	Microsoft Office ที่ใช้งานในอุปกรณ์ทั้ง ๓ ชนิด (๓๐ คะแนน) - สามารถเสนอเป็นเวอร์ชันที่มากกว่า ๒๐๑๙ ขึ้นไป และเป็นรูปแบบที่รองรับในองค์กรขึ้นไป (๓๐ คะแนน) - สามารถเสนอเวอร์ชันที่เทียบเท่า ๒๐๑๙ และเป็นรูปแบบที่รองรับในองค์กรขึ้นไป (๒๐ คะแนน) - ไม่แสดงรายละเอียดเวอร์ชัน Microsoft Office ที่ใช้งานในอุปกรณ์ทั้ง ๓ ชนิด หรือรายละเอียดที่เสนอมีมาตรฐานที่ต่ำกว่าขอบเขตงานที่กำหนด (๐ คะแนน)	๓๐

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนเกณฑ์คุณภาพ ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หมายเหตุ :

(๑) คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือประเภท หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างโดยไม่พิจารณาคัดเลือกก็ได้ ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ กสศ. และเป้าหมายของงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นที่สุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

(๒) กรณีมีผู้ผ่านเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นได้คะแนนรวมเท่ากันหลายราย กสศ. ขอสงวนสิทธิในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนเกณฑ์คุณภาพสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับคัดเลือก

๑๖. กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

๑๗. กำหนดวันทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก กสศ.

๑๘. สถานที่จัดส่งเอกสาร/ติดต่อสอบถามข้อมูล
สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
ผู้ประสานงาน: นายอนุชิต น่วมปลู่ม
โทรศัพท์: ๐๖๔-๗๙๕-๒๒๕๖
อีเมล: Anuchit@eef.or.th

๑๙. การบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

๑๙.๑ ถ้าผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ไม่ทำงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่ส่งมอบพัสดุ/ไม่ส่งมอบงานให้เป็นไปตามกำหนดในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง กสศ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้าง และไม่จ่ายเงินค่าพัสดุ/ค่าจ้างทั้งหมดของงวดงานที่ล่าช้าได้

๑๙.๒ กสศ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้างได้ ในกรณีที่เห็นว่าพัสดุ/พัสดุ ตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ไม่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้งานอีกต่อไป หรือในกรณีการดำเนินงานหรือรับมอบพัสดุ/ผลงานตามสัญญาหรือใบสั่งจ้างต่อไป จะไม่เป็นประโยชน์แก่ กสศ. ทั้งนี้ กสศ. จะพิจารณาตรวจรับพัสดุ/ผลงาน และเบิกจ่ายเงินค่าพัสดุ/ค่าจ้างตามความเป็นจริงโดยคำนวณตามจำนวนพัสดุ/ปริมาณงาน ที่ได้ดำเนินการหรือตรวจรับไว้โดยชอบแล้ว

๑๙.๓ กสศ. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ถ้าเห็นว่าผู้ขาย/ผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาหรือใบสั่งจ้างข้อหนึ่งข้อใด และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ในกรณี เช่นนี้ กสศ. จะบอกกล่าวให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างทราบ เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที

๑๙.๔ กสศ. อาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า กสศ. มีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ในกรณีการบอกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้างดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที

๑๙.๕ หากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และพนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมอบหมายของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง (ซึ่งต่อไปรวมเรียกว่า “ลูกจ้าง”) กระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำผิดสัญญาหรือใบสั่งจ้าง โดยมีขอบ โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ ทำให้ กสศ. ได้รับความเสียหาย ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ตกลงยินยอมให้ กสศ. ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้าง และมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง โดยให้ กสศ. มีสิทธินำค่าเสียหายมาหักออกจากค่าพัสดุ/ค่าจ้างได้ และหากยังไม่เพียงพอกับความเสียหายที่เกิดขึ้น กสศ. มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จนกว่าจะได้รับครบจำนวน

๒๐. ข้อมูลส่วนบุคคล

๒๐.๑ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ตกลงจะศึกษาและรับทราบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กสศ. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับคู่สัญญา รวมถึงนโยบายและประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กสศ. ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ รวมถึงที่จะมีผลใช้บังคับต่อไปภายหน้า โดยผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามนโยบายและประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงจะติดตามนโยบายและประกาศดังกล่าวของ กสศ. ที่เว็บไซต์ของ กสศ. (www.eef.or.th)

๒๐.๒ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเงื่อนไขในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๒๐.๒.๑ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

☒ การดำเนินงานของโครงการนี้ ไม่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

☐ การดำเนินงานของโครงการนี้ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) โดยมีรายละเอียดตามรายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเอกสารแนบท้ายขอบเขตงานนี้

ทั้งนี้ กรณีมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการตามรายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงตกลงจะดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒๐.๒.๒ กรณีการดำเนินงานตามโครงการนี้ไม่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแต่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือกรณีที่โครงการนี้มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแต่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือหรือเกินไปจากที่กำหนดไว้ในรายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถือว่า การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวของผู้ขาย/ผู้รับจ้างเป็นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นอิสระแยกจาก กสศ. ทั้งนี้

(๑) กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่นใด ใช้สิทธิฟ้องร้อง หรือใช้สิทธิเรียกร้อง หรือใช้สิทธิอื่นใด เนื่องจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบในบรรดาความเสียหาย ทั้งปวงแต่เพียงผู้เดียว

(๒) กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่นใด ใช้สิทธิฟ้องร้อง หรือใช้สิทธิเรียกร้อง หรือใช้สิทธิอื่นใด ให้ กสศ. ชดใช้ค่าเสียหายเนื่องจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงจะชดใช้ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้นแทน กสศ. ทั้งนี้ การที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างชดใช้เงินและค่าเสียหายดังกล่าวไม่เป็นการตัดสิทธิของ กสศ. ในการดำเนินการตามกฎหมาย

๒๑. การรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ

๒๑.๑ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และลูกจ้าง ต้องเก็บรักษาข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานตามสัญญา หรือใบสั่งจ้าง ทั้งในระหว่างระยะเวลาในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง และหลังสิ้นสุดสัญญาหรือใบสั่งจ้าง ไว้เป็นความลับ ไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กสศ. และ/หรือเอาไปเพื่อประโยชน์อื่นใดแก่ตนเอง โดยหากมีการนำไปใช้ หรือเปิดเผย หรือเผยแพร่ ข้อมูลดังกล่าวอันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กสศ. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และ กสศ. มีสิทธิดำเนินการตามกฎหมายกับผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

๒๑.๒ ข้อมูลที่เป็นความลับทั้งที่อยู่ในรูปของเอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่บันทึกลงในสื่อต่าง ๆ หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นรูปธรรมที่ กสศ. เปิดเผยแก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องทำเครื่องหมาย “ลับ” ไว้กับสิ่งนั้นอย่างชัดเจน ส่วนการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวาจาหรือด้วยวิธีการอื่นใดที่ไม่เป็นรูปธรรม ซึ่ง กสศ. ได้แจ้งให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ทราบ ณ เวลาเปิดเผยนั้นว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะต้องสรุปสาระสำคัญของข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งทำเครื่องหมาย “ลับ” หรือเครื่องหมายที่มีความหมายทำนองเดียวกันนี้ไว้กับข้อความสรุปนั้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งส่งมอบข้อความสรุปดังกล่าว ให้แก่ กสศ. ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ กสศ. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

๒๑.๓ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ กสศ. ได้เปิดเผยแก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง รวมถึงจะจัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมตามมาตรฐานของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นเพื่อป้องกันมิให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับได้

๒๒. กรรมสิทธิ์ในผลงาน และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๒๒.๑ ผลงาน ซึ่งหมายความว่ารวมถึงข้อมูล รายงาน เอกสาร ผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และที่เรียกชื่ออื่นใด ทั้งหมดที่ผู้รับจ้างและ/หรือลูกจ้าง เป็นผู้ดำเนินการหรือได้รับการดำเนินงานภายใต้สัญญาหรือใบสั่งจ้าง ให้ผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของ กสศ.

๒๒.๒ สิทธิเหนือทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ (ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ) ในผลงานตามของ ๒๒.๑ ที่ผู้รับจ้างและ/หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างได้สร้างสรรค์ ประพันธ์ สร้างขึ้น หรือจัดทำขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้สัญญาหรือใบสั่งจ้างให้เป็นของ กสศ.

๒๒.๓ หากผู้รับจ้างประสงค์จะนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของ กสศ. ไปใช้จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก กสศ. ก่อน

๒๓. เงินอื่น ๆ

กรณีวงเงินงบประมาณตามข้อ ๘. เป็นเงินจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไป กสศ. จะลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้างกับผู้ขาย/ผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้นมีผลใช้บังคับและ กสศ. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากสำนักงานงบประมาณแล้ว

ทั้งนี้ กสศ. ขอสงวนสิทธิในการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ กรณีที่ กสศ. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างโครงการนี้
