



แนวทางการบริหารจัดการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ)  
ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน

เพื่อป้องกันการหลุดออกจากระบบการศึกษา  
และส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

สำนักสื่อสารสาธารณะ และระดมความร่วมมือ  
กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

### ช่องทางการติดต่อสำหรับสถานศึกษา

สถานศึกษาสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 02-079-5475 กด 1  
ในวันและเวลาทำการ 08.30 – 17.00 น.

### ช่องทางการเรียนรู้ขั้นตอนการจัดการทุน

<p>แนวทางการบริหารจัดการทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน</p>	<p>สแกน QR code</p> 
<p>คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ สำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน</p>	<p>สแกน QR code</p> 
<p>คลิป VDO สาธิตการใช้งานระบบสารสนเทศ สำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน</p>	<p>สแกน QR code</p> 

## ส่วนที่ 1

แนวทางการบริหารจัดการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ)  
ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน

### 1. ที่มาและความสำคัญ

ในปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมา กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (Conditional Cash Transfer : CCT) เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครอบครัว บรรเทาอุปสรรคการมาเรียน และสนับสนุนสถานศึกษาให้สามารถส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ และพัฒนาการของนักเรียนที่สอดคล้องตามความถนัดและความต้องการตามศักยภาพเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมความเสมอภาคทางการศึกษา

ทั้งนี้ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 กสศ. ได้ร่วมกับหน่วยจัดการศึกษาทั้ง 5 สังกัด บูรณาการฐานข้อมูลนักเรียนยากจนเพื่อการติดตาม ตรวจสอบสถานะการคงอยู่ในระบบการศึกษา ค้นหาและจัดทำแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่กำลังจะหลุดออกจากระบบการศึกษา โดยทำการสำรวจแนวสถานการณ์แนวโน้มการศึกษาต่อของนักเรียน และจัดทำข้อมูลและแนวทางเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในระดับชั้นอนุบาล 3 ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 2 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยสถานศึกษาทั่วประเทศได้รายงานสถานการณ์เมื่อระหว่างวันที่ 15 มีนาคม – 15 เมษายน 2565 พบว่านักเรียนทุนเสมอภาคที่ได้รับการสำรวจจำนวน 350,460 คน มีแนวโน้มการศึกษาต่อจำนวน 340,964 คน คิดเป็นร้อยละ 97.27 นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อจำนวน 9,496 คน คิดเป็นร้อยละ 2.73 ทั้งนี้ในระดับชั้นที่นักเรียนไม่ศึกษาต่อมากที่สุดคือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และรองลงมาคือระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เพื่อเป็นการดำเนินการให้ความช่วยเหลือดูแลนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มช่วงชั้นรอยต่อ) ไม่ให้หลุดออกจากระบบการศึกษา กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จึงร่วมกับภาคเอกชน บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ริเริ่ม **โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน** สนับสนุนเงินบริจาคเพื่อเป็นทุนการศึกษาช่วยเหลือนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มชั้นรอยต่อ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในจังหวัดราชบุรี เพื่อบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ไม่ให้นักเรียนกลุ่มนี้หลุดออกจากระบบ

### 2. วัตถุประสงค์

สนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค(กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน เพื่อป้องกันการหลุดออกจากระบบการศึกษาในช่วงชั้นรอยต่อ และส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนทุนเสมอภาคที่มีรายชื่อได้รับเงินทุนเสมอภาค ในภาคเรียนที่ 2/2564 ดังนี้

3.1 นักเรียนทุนเสมอภาค ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนประถมศึกษา หรือที่มีการจัดการเรียนการสอนสูงสุดระดับประถมศึกษา

3.2 นักเรียนทุนเสมอภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนขยายโอกาส

ในสถานศึกษา 3 สังกัด ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- 2) กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (บช.ตชด.)
- 3) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

### 4. นิยามที่เกี่ยวข้อง

1. **ทุนการศึกษา** หมายถึง เงินที่สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จัดสรรให้แก่ นักเรียนทุนเสมอภาคของ กสศ. โดยมีแหล่งเงินมาจากการระดมทุนและเงินบริจาคจากภาคเอกชน

2. **นักเรียนทุนเสมอภาค** : หมายถึง นักเรียนยากจนที่ผ่านเกณฑ์การคัดกรองผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์แบบ (Proxy Means Test : PMT) และอยู่ในกลุ่มที่มีค่าคะแนนความยากจนพิเศษ (Extremely Poor) ตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำหนด

3. **ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา** : หมายถึง ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเดินทางมาเรียน ค่าครองชีพระหว่างเรียน ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพื่อการศึกษาอื่นๆ

4. **หน่วยกำกับติดตาม** : หมายถึง หน่วยงานที่ต้นสังกัดมอบหมาย หรือขอความร่วมมือในการสนับสนุน และติดตามสถานศึกษาให้สามารถดำเนินงานตามเป้าหมายของโครงการ ประกอบด้วย

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) : คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) : คือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในกำกับ อปท.
- กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (บช.ตชด.) คือ กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน

### 5. การดูรายชื่อนักเรียนทุนเสมอภาคที่ได้รับทุนการศึกษา ภายใต้โครงการลมหายใจเพื่อน้อง

- |  |   |
|--|---|
| 5.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | เว็บไซต์ <a href="http://cct.thaieduforall.org">cct.thaieduforall.org</a> |
| 5.2 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)           | เว็บไซต์ <a href="http://dla.thaieduforall.org">dla.thaieduforall.org</a> |
| 5.3 กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (บช.ตชด.)       | เว็บไซต์ <a href="http://bpp.thaieduforall.org">bpp.thaieduforall.org</a> |

## 6. จำนวนเงินทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ)

กสศ. จะดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนทุนเสมอภาคเพิ่มเติม (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน จำนวนเงิน ดังนี้

6.1 นักเรียนทุนเสมอภาค ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุนการศึกษาละ 1,000 บาท

6.2 นักเรียนทุนเสมอภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุนการศึกษาละ 3,000 บาท

## 7. การจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ของ กสศ.

สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ดำเนินการโอนเงินทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาคเพิ่มเติม (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการลมหายใจเพื่อน้อง เข้าบัญชีสถานศึกษาเดิมที่นักเรียนทุนเสมอภาคศึกษาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 และเป็นบัญชีที่เปิดรับเงินอุดหนุนจาก กสศ. เท่านั้น

## 8. การจ่ายทุนการศึกษาให้นักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) สำหรับสถานศึกษา

สถานศึกษา ดำเนินการจ่าย “ทุนการศึกษาให้นักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน” เพื่อค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแก่นักเรียนทุนเสมอภาค/ผู้ปกครอง โดย ดำเนินการจ่ายเป็นเงินสดที่ต้องมีการเก็บหลักฐานการจ่ายเงินตามรูปแบบที่สถานศึกษากำหนด และดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและเงื่อนไขตามที่ กสศ. กำหนด ภายใน 20 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ระบบแจ้งการโอนเงินเรียบร้อยแล้วในระบบคัดกรองทุนเสมอภาคของแต่ละสังกัด

## 9. เงื่อนไขการรับเงินทุนการศึกษาของนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ)

9.1 นักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน ได้รับทุนการศึกษา เพื่อป้องกันการหลุดออกจากระบบการศึกษา และส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษาได้รับโอกาสทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และยังคงอยู่ในระบบการศึกษาในปีการศึกษา 1/2565

9.2 สถานศึกษา สอบถามผู้ปกครองหรือนักเรียน เรื่องการศึกษาต่อ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 และประสานให้กลับมารับทุนการศึกษาที่โรงเรียน พร้อมดำเนินการจัดทำแบบรายงานการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียนทุนเสมอภาค ตามแบบฟอร์มที่ กสศ. กำหนด และบันทึกข้อมูลหลักฐานใบสมัครเรียนของนักเรียนประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ผ่านระบบคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค

## 10. แนวทางการดำเนินการจัดทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา

ประเภท ค่าใช้จ่าย	คำนิยาม	วิธีใช้จ่าย	การใช้ระเบียบ/หลักเกณฑ์
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	หมายถึง ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเดินทางมาเรียน ค่าครองชีพระหว่างเรียน ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพื่อการศึกษาอื่นๆ	จ่ายเป็นเงินสดให้นักเรียน ทุนเสมอภาค/ผู้ปกครอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แบบหลักฐานการเบิกจ่ายทุนการศึกษา ให้แก่นักเรียน ทุนเสมอภาค ตามแบบฟอร์มที่ กสศ. กำหนด พร้อมการลงลายมือชื่อผู้รับเงิน</li> <li>● แบบหลักฐานที่ยืนยันสถานะการศึกษาในปัจจุบัน เช่น บัตรนักเรียน, ใบเสร็จรับเงินค่าเทอม, ค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อ, ใบสมัครเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565</li> </ul>

## 11. หลักฐานการเบิกจ่าย และการคืนเงิน

11.1 หลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา ให้สถานศึกษาจัดทำหลักฐานตามรูปแบบที่ กสศ. กำหนด และเก็บตัวจริงไว้ที่ โรงเรียนไม่ต้องส่งให้ กสศ.

11.2 เงินคงเหลือ ในกรณีที่ไม่สามารถติดตามนักเรียนให้มารับเงินได้ ให้สถานศึกษานำส่งคืน กสศ. ผ่านระบบคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค รูปแบบ Teller Payment โดยสถานศึกษาจะต้องเข้าไปบันทึกรายชื่อนักเรียนที่ไม่สามารถมารับเงินได้ผ่านระบบคัดกรองทุนเสมอภาค และพิมพ์ฟอร์มการคืนเงินที่ออกจากระบบเพื่อนำฝาก/โอนที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยทำการคืนเงินให้ กสศ. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2565

## 12. ช่องทางการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักสื่อสารสาธารณะ และระดมความร่วมมือ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

Call center โทร. 02- 079-5475 กด 1 ในวันและเวลาทำการ 08.30 – 17.00 น.

## 12. ภารกิจและบทบาทหน้าที่

ภาคีร่วมดำเนินงาน	ภารกิจ
กสศ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดสรรเงินทุนการศึกษาแก่นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มชั้นรอยต่อ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เช่น ค่าเล่าเรียน, ค่าใช้จ่ายเดินทางมาเรียน, ค่าครองชีพระหว่างเรียน และค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพื่อการศึกษาอื่นๆ</li> <li>2. การสนับสนุน ติดตาม สร้างความเข้าใจแนวทางและกระบวนการดำเนินงานโครงการ</li> <li>3. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัด กระทรวง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอรับการสนับสนุนการดำเนินงานของโครงการ</li> <li>4. สุ่มตรวจสอบการดำเนินการของสถานศึกษา</li> </ol>
หน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยกำกับติดตาม (สพฐ. อปท. ตชด. และกระทรวง/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประสาน สร้างความเข้าใจแนวทางและกระบวนการดำเนินงานโครงการแก่สถานศึกษา</li> <li>2. สนับสนุนหน่วยกำกับติดตาม และสถานศึกษา เพื่อยกระดับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ</li> <li>3. สุ่มตรวจสอบการดำเนินการของสถานศึกษา</li> </ol>
สถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สอบถามผู้ปกครองหรือนักเรียน เรื่องสถานะการมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาคที่ได้รับทุนการศึกษาจาก กสศ. ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 รวมทั้งการเข้าศึกษาต่อของนักเรียน</li> <li>2. สร้างความเข้าใจวัตถุประสงค์ในการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาให้นักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เช่น ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเดินทางมาเรียน ค่าครองชีพระหว่างเรียน ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพื่อการศึกษาอื่นๆ และประสานให้กลับมารับทุนการศึกษาที่โรงเรียน</li> <li>3. ปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานแนวทางการบริหารจัดการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) ภายใต้โครงการลมหายใจเพื่อน้อง</li> </ol>

## ส่วนที่ 2

ปฏิทินการดำเนินงานการจัดสรรเงินทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ)  
ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
13 - 17 มิ.ย. 65	หน่วยงานต้นสังกัด (สพฐ. อปท. ตชด. ) แจ้งให้สถานศึกษาทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจต่อแนวทางการบริหารจัดการทุนการศึกษา	หน่วยงานต้นสังกัด
20 - 24 มิ.ย. 65	กสศ. จัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค ไปยังบัญชีสถานศึกษาเดิมที่นักเรียนทุนเสมอภาคศึกษาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 และเป็นบัญชีที่เปิดรับเงินอุดหนุนจาก กสศ. เท่านั้น	กสศ.
28 มิ.ย. 65	สถานศึกษาตรวจสอบสถานะการโอนเงิน และบัญชีจัดสรรทุนการศึกษานักเรียนทุนเสมอภาค ผ่านระบบสารสนเทศ	ครูแอดมิน
28 มิ.ย.– 25 ก.ค. 65 (20 วันทำการ)	สถานศึกษาดำเนินการดังนี้ (1) สร้างความเข้าใจวัตถุประสงค์การรับทุนการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เช่น ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเดินทางมาเรียน ค่าครองชีพระหว่างเรียน ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเพื่อการศึกษาอื่นๆ (2) ดำเนินการจ่ายทุนการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่ กสศ. กำหนด (3) บันทึกรายงานผลการเบิกจ่าย บันทึกหลักฐานการสมัครเรียนต่อ และข้อมูลการคงอยู่ในระบบการศึกษาของนักเรียน ผ่านระบบสารสนเทศ	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน ผู้อำนวยการ สถานศึกษา
28 มิ.ย.– 25 ก.ค. 65	สถานศึกษาดำเนินการคืนเงินทุนการศึกษาของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ด้วยวิธี Teller Payment โดยเข้าไปบันทึกและพิมพ์แบบคืนเงินได้ผ่านระบบสารสนเทศของแต่ละสังกัด	ครูแอดมิน
28 มิ.ย.– 25 ก.ค. 65	หน่วยกำกับติดตาม ติดตามผลการบันทึกข้อมูลรายงานผลการเบิกจ่ายทุนการศึกษา และการบันทึกข้อมูลการคงอยู่ในระบบการศึกษาของนักเรียน ผ่านระบบสารสนเทศ	หน่วยกำกับติดตาม



## เอกสารแนบท้าย

1. แบบรายงานการใช้จ่ายทุนการศึกษานักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มชั้นรอยต่อ ส่วนนี้บันทึกผ่านระบบ
2. แบบหลักฐานการจ่ายทุนการศึกษานักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มชั้นรอยต่อ ส่วนนี้สำหรับเก็บไว้ที่สถานศึกษา





**แบบหลักฐานการจ่ายทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ)  
ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน**

โรงเรียน ..... สังกัด .....

นักเรียนทุนเสมอภาคที่ได้รับทุนการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ..... คน ได้รับเงินผ่านบัญชีธนาคารสถานศึกษา จำนวน ..... บาท

และผู้รับเงินให้คำรับรองว่านักเรียนได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อ / ค่าสมัครเรียน / ค่าเดินทางในการสมัครเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นจริง

ที่	ระดับชั้น	ชื่อ - สกุล นักเรียนทุนเสมอภาค	ชื่อ - สกุล ผู้ปกครอง	เลขประจำตัว ประชาชนผู้ปกครอง	จำนวนเงิน (บาท)	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน (ผู้ให้คำรับรองการใช้จ่ายเงิน ตามวัตถุประสงค์ของ กสศ.)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

รายงานการเบิกจ่ายทุนการศึกษาของนักเรียนทุนเสมอภาค ณ วันที่ ..... เดือน มิถุนายน 2565

เบิกจ่ายได้ครบทุกคน       เบิกจ่ายได้ไม่ครบ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ..... คน

รวมจำนวนที่เบิกจ่ายได้ทั้งสิ้น ..... บาท      เงินคงเหลือ (คืนเงินกลับมายัง กสศ.) ..... บาท

หมายเหตุ : การดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ล่าออก เสียชีวิต จ่ายเงินไม่ได้ กลับมายัง กสศ. ผ่านระบบคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค  
รูปแบบ Teller Payment เท่านั้น

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (ผู้แทนผู้ปกครอง)  
(.....)

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน  
(.....)



คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ  
สำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค(กลุ่มชั้นรอยต่อ)  
ภายใต้โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน

สำนักสื่อสารสาธารณะ และระดมความร่วมมือ  
กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

### ช่องทางการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ

- |   |   |
|---|---|
| 1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | เว็บไซต์ <a href="http://cct.thaieduforall.org">cct.thaieduforall.org</a> |
| 2) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)           | เว็บไซต์ <a href="http://dla.thaieduforall.org">dla.thaieduforall.org</a> |
| 3) กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (บช.ตชด.)       | เว็บไซต์ <a href="http://bpp.thaieduforall.org">bpp.thaieduforall.org</a> |

**ผู้ใช้งานหลัก :** แอดมินโรงเรียน

### ช่องทางการติดต่อสอบถาม

สำนักสื่อสารสาธารณะ และระดมความร่วมมือ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

Call center โทร. 02- 079-5475 กด 1 ในวันและเวลาทำการ 08.30 – 17.00 น.

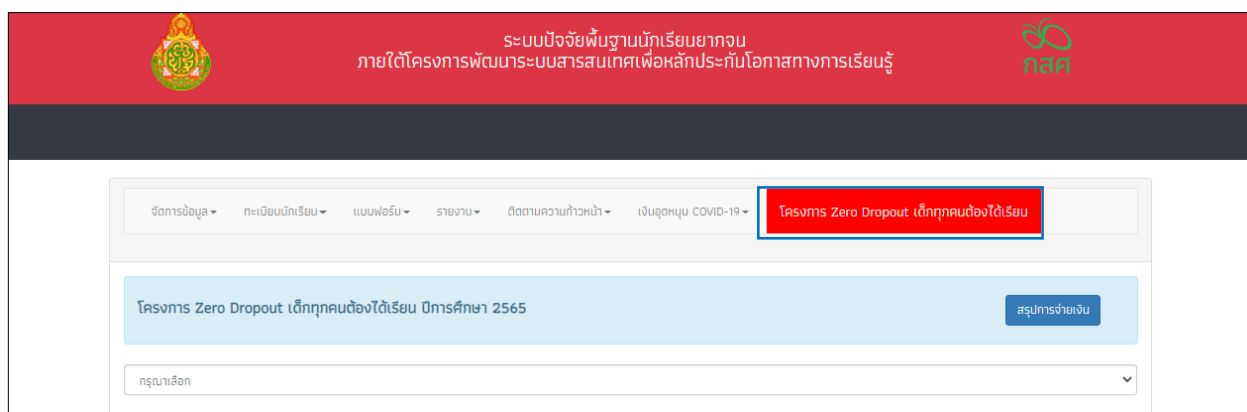
## ขั้นตอนการใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค(กลุ่มชั้นรอยต่อ)

1. เข้าสู่ระบบด้วย User และ Password แอดมินโรงเรียน ดังภาพที่ 1



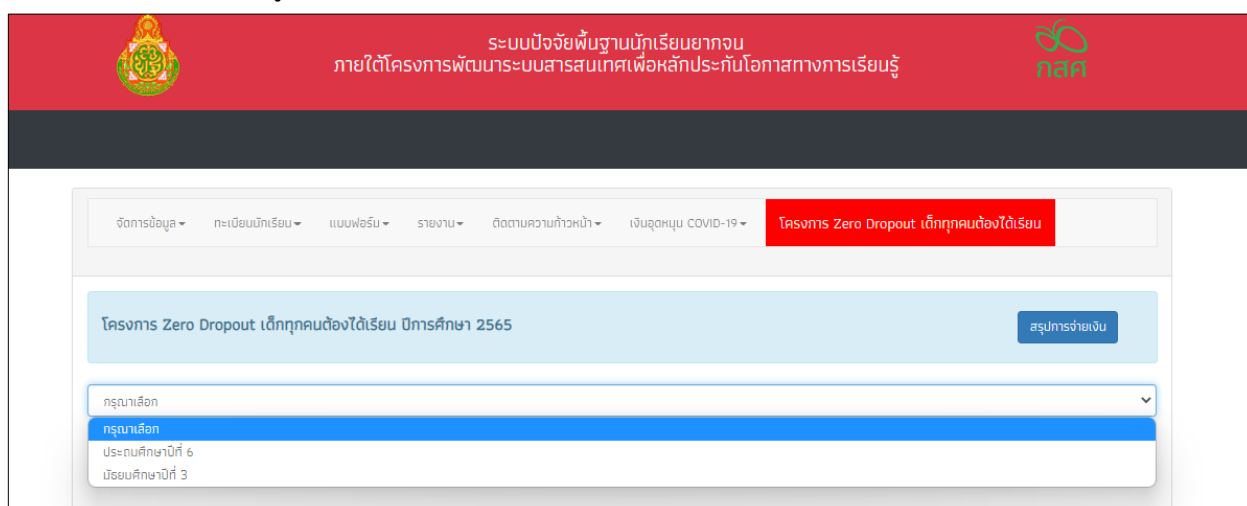
ภาพที่ 1 การเข้าสู่ระบบผู้ใช้งาน

2. เลือกเมนู “” ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 การเข้าหน้าเมนู “โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน”

3. จากนั้น เลือก ระดับชั้นเพื่อดูรายชื่อนักเรียนที่สถานศึกษาต้องจ่ายเงิน



ภาพที่ 3 แสดงระดับชั้นเรียน

4. เมื่อเลือกชั้นเรียนแล้ว จะปรากฏรายชื่อนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา ให้สถานศึกษาดำเนินการจ่ายเงินตามเอกสารแนวทางการบริหารจัดการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค (กลุ่มชั้นรอยต่อ) และกตบั้นทีก

เลือกทั้งหมด	ชื่อ-นามสกุล	ห้อง	จำนวนเงิน	ระบุการศึกษาต่อ/การจ่ายเงิน	หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/>	ด.ช.มนตรี ศรีใจ	1	1000	<input type="radio"/> ศึกษาต่อที่โรงเรียนเดิม (กรณีนักเรียนข้ามชั้นเท่านั้น) <input checked="" type="radio"/> ศึกษาต่อที่โรงเรียนใหม่ <input type="radio"/> ไม่ศึกษาต่อ (ไม่สามารถจ่ายเงินให้นักเรียนได้ ต้องคืนเงิน กสศ. เท่านั้น)	เนื่องจาก ข้อมูลโรงเรียนใหม่ ระบุชื่อโรงเรียนใหม่... รหัสโรงเรียน... ดาวโหลดไฟล์หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	ด.ญ.มณีนี แก้วกล้า	1	1000	<input type="radio"/> ศึกษาต่อที่โรงเรียนเดิม (กรณีนักเรียนข้ามชั้นเท่านั้น) <input type="radio"/> ศึกษาต่อที่โรงเรียนใหม่ <input checked="" type="radio"/> ไม่ศึกษาต่อ (ไม่สามารถจ่ายเงินให้นักเรียนได้ ต้องคืนเงิน กสศ. เท่านั้น)	สาเหตุที่ไม่ศึกษาต่อ ระบุสาเหตุที่ไม่ศึกษาต่อ...

ภาพที่ 4 การรายงานสถานะการศึกษาต่อ/การรับเงิน

กรณีที่ 1 นักเรียนศึกษาต่อและสามารถรับทุนการศึกษาได้ ให้สถานศึกษาเลือก การรายงาน ว่า ศึกษาต่อที่โรงเรียนเดิมหรือโรงเรียนใหม่ ระบุชื่อโรงเรียน **พร้อมแนบหลักฐานการสมัครเรียนได้ทั้ง PDF และ รูปภาพ**

กรณีที่ 2 นักเรียนไม่ศึกษาต่อ ให้เลือกว่า ไม่ศึกษาต่อและระบุ สาเหตุ ทั้งนี้หากนักเรียนไม่ศึกษาต่อให้สถานศึกษาคืนเงินกลับไปยัง กสศ.

5. เมื่อดำเนินการรายงานสถานะการศึกษาต่อ/การรับเงิน และกตบั้นทีกแล้ว ให้เลือก เมนู สรุปการจ่ายเงิน

ภาพที่ 5 สรุปการจ่ายเงิน



## 6. สถานศึกษา รายงานบันทึกข้อมูลวิธีการจ่ายเงินให้กับนักเรียน โดยมี 4 ช่องทาง ดังรูปภาพที่ 6

The screenshot shows a web interface for a school's payment system. At the top, there is a red header with the school's logo and name: "ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ กสศ." Below the header, there are navigation tabs: "หน้าหลัก", "พิมพ์แบบหลักฐานการจ่ายเงิน", "แบบรายงานการจ่ายเงิน", "ติดตามความก้าวหน้า", and "สถานะการโอนเงิน". The main content area displays "ปีการศึกษา 2565" and "โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน". There are buttons for "บันทึกข้อมูลการจ่ายเงิน", "แนบฟอร์มลายเซ็น", "พิมพ์รายงานการใช้จ่ายเงิน", and "พิมพ์แบบฟอร์มคืนเงิน". A section titled "บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินรายห้องยังไม่ครบ" is dated "วันที่ 8 มิถุนายน 2565". The text explains that the school (สพข.001) has received funding for 15 students. It provides two payment options: "จ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองทุกคน" (selected) and "โอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครองทั้งหมด". A text box at the bottom contains the number "0123453123122".

ภาพที่ 6 การรายงานวิธีการจ่ายเงินให้กับนักเรียน

กรณีที่ 1 จ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองทุกคน ให้อัปโหลดรูปภาพดำเนินกิจกรรมจ่ายเงิน 1 ภาพ และลายเซ็น 3 คนประกอบด้วย ผู้บันทึกข้อมูล ผู้แทนผู้ปกครอง และผู้อำนวยการสถานศึกษา (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เมนู แบบฟอร์มลายเซ็น)

The screenshot shows a document upload interface. It has two columns: "อัปโหลดรูปถ่ายการดำเนินกิจกรรมการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค" and "ลายเซ็นแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน". Both columns contain a "No image" placeholder. Below the first column, there is a text box with the following text: "โรงเรียนขอรับรองว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) และได้มีการ สอบถามข้อมูลสถานะการเรียนในภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2565 รวมทั้งข้อมูลการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนทุนเสมอภาค". Below this, there is a red note: "\*\*กรุณากรอกเลขประจำตัวประชาชนตัวแทนผู้ปกครอง กรณีที่ในรูปลายเซ็นไม่มีเลขประจำตัวประชาชน". At the bottom, there is a text input field containing the number "0123453123122".

ภาพที่ 7 การบันทึกหลักฐานกรณีจ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองทุกคน

กรณีที่ 2-3 โอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครองทั้งหมด และพร้อมเพ็ญนักเรียนทั้งโรงเรียน ให้แนบหลักฐาน/ภาพบันทึกข้อความการ  
จ่ายเงินของสถานศึกษา

สรุปรายละเอียดการจัดสรรเงินอุดหนุน นักเรียนทุนเสมอภาค

เบิกจ่ายได้ครบทุกคน  เบิกจ่ายได้ไม่ครบ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน 0 คน

จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรจาก กสศ. 0 บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น 0 บาท

เงินคงเหลือ (ถ้ามี) 0 บาท

---

แนบบันทึกข้อความ

# ทดสอบ

ภาพที่ 8 การบันทึกหลักฐานโอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครองทั้งหมด และพร้อมเพ็ญนักเรียนทั้งโรงเรียน

กรณีที่ 4 การจ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองและโอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครอง ให้แนบบิกิจกรรมจ่ายเงิน 1 ภาพ ลายเซ็น 3 คน และบันทึกข้อความ

อัฟโฟลากรูปถ่ายการดำเนินงานกิจกรรมการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค

ลายเซ็นแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

No image

No image

โรงเรียนขอรับรองว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) และได้มีการ สอบถามข้อมูลสถานะการเรียนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 รวมถึงข้อมูลการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนทุนเสมอ

แนบบันทึกข้อความ

ทดสอบ

**\*\* กรุณากรอกเลขประจำตัวประชาชนตัวแทนผู้ปกครอง กรณีที่ไม่มีเลขเข้าไม่ได้เลยประจำตัวประชาชน**

0123453123122

บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินรายห้องยังไม่ครบ

ภาพที่ 9 การบันทึกหลักฐานจ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองและโอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครอง

7. หากดำเนินการบันทึกเรียบร้อย และมีการคืนเงินให้เลือกเมนู พิมพ์แบบฟอร์มคืนเงินฉบับนี้ เพื่อนำฝากเงิน (เงินสด/โอน) ที่ ธนาคารกรุงไทยได้ทุกสาขาทั่วประเทศ หลักฐานการคืนเงินเก็บไว้ที่โรงเรียนไม่ต้องนำส่งกสศ. โดยจะสามารถพิมพ์ได้เมื่อบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินครบถ้วน

ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน  
ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้

กสศ.

หน้าหลัก พิมพ์แบบหลักฐานการจ่ายเงิน **แบบรายงานการจ่ายเงิน** ติดตามความก้าวหน้า สถานะการโอนเงิน

ปีการศึกษา 2565  
โครงการ Zero Dropout เด็กทุกคนต้องได้เรียน

บันทึกข้อมูลการจ่ายเงิน พิมพ์ฟอร์มลายเซ็น พิมพ์ รายงานการใช้จ่ายเงิน **พิมพ์แบบฟอร์มคืนเงิน**

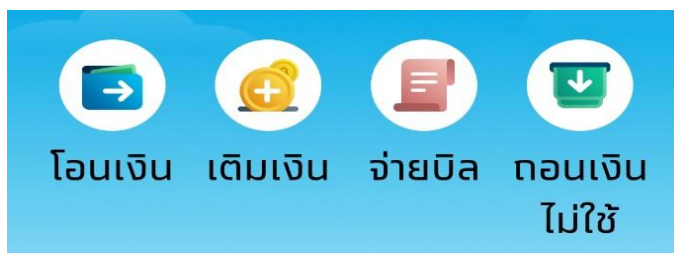
ภาพที่ 10 การพิมพ์แบบฟอร์มการคืนเงิน



# ช่องทางเพิ่มเติมการโอนเงินคืนผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

**\*\*สถานศึกษาต้องบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและพิมพ์แบบฟอร์มคืนเงินในระบบก่อนเท่านั้นจึงจะสามารถคืนผ่านช่องทางนี้ได้\*\***

1



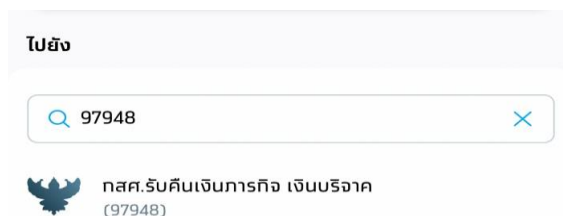
2

กรอกรหัสหน่วยงาน 97948 ในช่องค้นหา



3

เลือกบัญชี ชื่อบัญชี กสศ.รับคืนเงิน  
ภารกิจ เงินบริจาค (97948)



4

กรอกข้อมูลอ้างอิงการคืนเงิน

4.1 Ref No.1 กรอกรหัสโรงเรียน 10 หลัก

4.2 Ref No.2 กรอกรหัสโครงการ 10 หลัก

4.3 ใส่จำนวนเงินที่ต้องการคืน

4.4 กด "ถัดไป"

5

ตรวจสอบข้อมูล  
กด "ยืนยัน" เพื่อยืนยันการคืนเงิน