

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ กสศ. ปี 2565\*

ลำดับ	เครื่องมือ	มาตรการและแนวปฏิบัติ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ถึง 31 มี.ค. 65)
1.	IIT	<p>การยืมทรัพย์สินของ กสศ. ไปใช้ปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนที่สะดวก</li> <li>- มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงานรู้แนวปฏิบัติ</li> <li>- มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ</li> </ul> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดขั้นตอนเพื่อเพิ่มความสะดวกในการยืมทรัพย์สิน</li> <li>- กำชับการปฏิบัติงานตามหน้าที่</li> <li>- ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</li> </ul> <p><b>การดำเนินการ/กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดประชุมเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการลดขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของ กสศ.</li> <li>• กำชับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ผ่านทางหัวหน้าสำนัก/ฝ่าย ในการประชุมรายเดือน</li> <li>• จัดกิจกรรมเพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ถึงการเปลี่ยนแปลง</li> </ul>	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	ม.ค. 65	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ปรับปรุงกระบวนการยืม-คืนให้สะดวกและมีการกำกับตรวจสอบที่ดีขึ้น ผ่านระบบออนไลน์ (ASAP/Wolf) โดยให้ผ่าน ผอ.ส่วนงานของผู้ยืม-คืนและ ผอ.ศูนย์เทคโนโลยีฯ เป็นผู้กำกับดูแล</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรมหมีธรรมภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค.65)</p>

\*หมายเหตุ สีแดง = กิจกรรมตามมาตรการ แก้อไขเร่งด่วน ที่จะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนภายในไตรมาสที่ 2 ของปี 2565, สีน้ำเงิน = กิจกรรมตามมาตรการ ยกระดับ ที่จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 3 ของปี 2565

ลำดับ	เครื่องมือ	มาตรการและแนวปฏิบัติ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ถึง 31 มี.ค. 65)
2.	IIT	<p>การใช้จ่ายงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>- การใช้จ่ายเป็นไปโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ</li> <li>- เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการทักท้วงและร้องเรียน</li> </ul> <p><b><u>วัตถุประสงค์</u></b> ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</p> <p><b><u>การดำเนินการ/กิจกรรม</u></b></p> <p>จัดกิจกรรมเพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ถึงการเปลี่ยนแปลง</p>	สำนักพัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ	มี.ค. 65	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>จัดทำ Factsheet เพื่อความเข้าใจของชาว กสศ. - รายการแสดงแผนใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2565 โดยรวม รายงาน และรายสำนัก เข้าถึงได้ทาง Portal ของ สนง.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรม หนึ่งธรรมาภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค. 65)</p>
3.	IIT	<p>การปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพผลงานอย่างถูกต้อง</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน/ให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</li> <li>- การมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม</li> </ul> <p><b><u>วัตถุประสงค์</u></b> ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</p> <p><b><u>การดำเนินการ/กิจกรรม</u></b></p> <p>จัดกิจกรรมเพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ถึงการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	ฝ่ายทรัพยากร บุคคล	มี.ค. 65	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ฝ่ายบุคคลชี้แจง/อธิบายหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกเข้าฝึกอบรม/ดูงาน การมอบหมายงาน ในการประชุมทีม (Town Hall 28 มี.ค. 65)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรม หนึ่งธรรมาภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค. 65)</p>

ลำดับ	เครื่องมือ	มาตรการและแนวปฏิบัติ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ถึง 31 มี.ค. 65)
4.	IIT	<p>การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญ</li> <li>- มีการเฝ้าระวังการทุจริต</li> <li>- มีการตรวจสอบการทุจริต</li> <li>- มีการลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต</li> <li>- หากผู้ปฏิบัติงานพบเห็นแนวโน้มการทุจริต สามารถร้องเรียนส่งหลักฐานได้สะดวก ติดตามผลได้ และมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง</li> <li>- การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</li> </ul> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงกระบวนการ</li> <li>- กำชับการปฏิบัติงานตามหน้าที่</li> <li>- ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</li> <li>- จัดกิจกรรมผู้บริหารพบปะ/แลกเปลี่ยนกับบุคลากร</li> </ul> <p><b>การดำเนินการ/กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ในเรื่องการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเน้นย้ำการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</li> <li>• เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริต</li> </ul>	สำนักธรรมาภิบาลฯ	มี.ค. 65	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำร่างนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/นโยบายร้องเรียนการทุจริต</li> <li>- ปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>- ประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน/นโยบายร้องเรียนการทุจริต/นโยบายไม่รับของขวัญ ในการประชุมทีม (Town Hall 23 ก.พ. 65)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรมหมิธรรมาภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค. 65)</li> </ul>

ลำดับ	เครื่องมือ	มาตรการและแนวปฏิบัติ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ถึง 31 มี.ค. 65)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดตั้งทีมเฝ้าระวังการทุจริตและตรวจสอบการทุจริต</li> <li>• จัดกิจกรรมเพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ถึงการป้องกันการทุจริต</li> </ul>			
5.	IIT	<p>การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามหลักธรรมาภิบาล และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในด้านต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงานมีพฤติกรรมพร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง</li> <li>- ไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ</li> <li>- การจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ/ตรวจรับพัสดุ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และไม่เอื้อประโยชน์ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</li> </ul> <p><b><u>วัตถุประสงค์</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ปรับปรุงกระบวนการงาน</li> <li>• กำชับการปฏิบัติงานตามหน้าที่</li> <li>• ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</li> <li>• จัดกิจกรรมผู้บริหารพบปะ/แลกเปลี่ยนกับบุคลากร</li> </ul> <p><b><u>การดำเนินการ/กิจกรรม</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทำระบบจัดซื้อจัดจ้างกลาง และมีการจัดทำข้อมูลผู้รับงานในอดีต การทำรายการราคากลาง รวมถึงการประเมิน vendor เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการทำงาน</li> </ul>	สำนักธรรมาภิบาลฯ	มี.ค. 65	<input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรมหลักธรรมาภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค. 65)

ลำดับ	เครื่องมือ	มาตรการและแนวปฏิบัติ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ถึง 31 มี.ค. 65)
6.	EIT	<p>การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงาน</p> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ปรับปรุงกระบวนการงาน</li> <li>• ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</li> </ul> <p><b>การดำเนินการ/กิจกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทำแบบสอบถามผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสอบถามแนวทางปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน</li> </ul>	สำนักธรรมาภิบาลฯ	มี.ค. 65	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรม หนีธรรมาภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค. 65)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> จัดให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำแบบสำรวจความพึงใจ ปี 2564 และรับคำแนะนำมาใช้ปรับปรุงการให้บริการและการดำเนินงาน</p>
7.	EIT	<p>การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ตามหลักธรรมาภิบาลและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในด้านต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติงาน/ให้บริการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ที่เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</li> <li>- มีการเผยแพร่ผลงาน/ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</li> <li>- มีการชี้แจง/ตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน</li> </ul>	สำนักธรรมาภิบาลฯ	มี.ค. 65	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีการชี้แจง/สื่อสาร/สร้างความเข้าใจ ในกิจกรรม หนีธรรมาภิบาล (4 มี.ค.65, 11 มี.ค.65 และ 24 มี.ค. 65)</p>

ลำดับ	เครื่องมือ	มาตรการและแนวปฏิบัติ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ถึง 31 มี.ค. 65)
		<p>- มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>- มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p> <p><b><u>วัตถุประสงค์</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ปรับปรุงกระบวนการงาน</li><li>• ชี้แจง/ประชุมเพื่อสื่อสาร/สร้างความเข้าใจ</li></ul> <p><b><u>การดำเนินการ/กิจกรรม</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของ กสศ.ให้ทันสมัย</li></ul>			