



ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

เพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

รูปถ่าย
๒ นิ้ว

๑. ข้อมูลผู้สมัคร

ชื่อ - นามสกุล (ระบุคำนำหน้าชื่อ) อายุ ปี
หมายเลขประจำตัวประชาชน เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย.....ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัดรหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรสาร E-mail:
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่า () หม้าย () อื่น ๆ ระบุ
ชื่อคู่สมรส นามสกุล สถานที่ทำงาน

๒. ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม และความรู้ด้านภาษา

๒.๑ วุฒิมหาวิทยาลัย

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	วุฒิมหาวิทยาลัย	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่น ๆ				

๒.๒ การฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน (เฉพาะหลักสูตรที่สำคัญ ๆ)

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ปีที่อบรม	ระยะเวลา

๒.๓ ความรู้ด้านภาษา

ภาษาอังกฤษ () มีผลสอบภาษาอังกฤษของ.....(ระบุ TOEFL TOEIC IELTS หรืออื่น ๆ) ระดับคะแนนที่ได้.....

() ไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษ แต่สามารถสื่อสารอยู่ในระดับ.....(ระบุ ดีมาก ดี พอใช้ เล็กน้อย)

ภาษาต่างประเทศอื่นที่สามารถสื่อสารได้ (ระบุภาษา และระดับ)

๓. ประสบการณ์การทำงานที่จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน กศศ.

(กรุณาระบุรายละเอียดตำแหน่งงานปัจจุบันย้อนไปอดีต)

๓.๑ ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง
วันที่เริ่มงาน	วันที่ออกจากงาน.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
.....	
.....	
สาเหตุที่ออกจากงาน.....	

๓.๒ ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง
วันที่เริ่มงาน	วันที่ออกจากงาน.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
.....	
.....	
สาเหตุที่ออกจากงาน.....	

๓.๓ ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง
วันที่เริ่มงาน	วันที่ออกจากงาน.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
.....	
.....	
สาเหตุที่ออกจากงาน.....	

๓.๔ ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง
วันที่เริ่มงาน	วันที่ออกจากงาน.....
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
.....	
.....	
สาเหตุที่ออกจากงาน.....	

๕. เกียรติประวัติ (ถ้ามี)

รางวัลหรือการเชิดชูเกียรติยศ	องค์กร/หน่วยงาน	รายละเอียดโดยสังเขป

๖. เงินเดือนที่คาดหวัง บาท/เดือน

(กรุณาอ้างอิงอัตราค่าตอบแทนของผู้จัดการ กสศ. ตามประกาศรับสมัครฯ)

๗. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

กรุณาทำเครื่องหมาย ถูก (✓) ในช่องที่ตรงกับสถานะหรือตำแหน่งของท่าน

๗.๑ () เป็น () ไม่เป็น ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ

๗.๒ () เป็น () ไม่เป็น กรรมการผู้จัดการหรือลูกจ้างของบุคคลใด เว้นแต่เป็นกิจการของกองทุน

๗.๓ () เป็น () ไม่เป็น ผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาเกี่ยวกับกองทุน หรือในกิจการที่กระทำให้แก่กองทุน ไม่ว่าจะ โดยตรงหรือโดยอ้อม เว้นแต่คณะกรรมการมอบหมายให้เป็นกรรมการในบริษัทที่ กองทุนเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นคู่สัญญา

กรณีท่านเป็นผู้มีสถานะหรือดำรงตำแหน่งตามข้อ ๗.๑, ๗.๒, หรือ ๗.๓ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหาร กสศ. ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการ กสศ. นั้น ท่านต้องลาออก หรือดำเนินการให้พ้นจากสถานะหรือตำแหน่งซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับกิจการของ กสศ. ดังกล่าว ตามแต่กรณี ก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการ กสศ.

๘. นำเสนอเอกสารดังต่อไปนี้

- () เอกสารนำเสนอวิสัยทัศน์ และแนวทางสำคัญในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ กสศ.
- () หนังสือยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล (กรณากรอรายละเอียดในหนังสือยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคลที่แนบ และ ส่งเอกสารฉบับลงนามพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนไปยัง กสศ.)

๙. คำรับรองและยินยอม

๙.๑ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุในข้อ ๗ ทุกประการ และขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้ในใบสมัครข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

หากการตรวจสอบข้อมูลพบว่า ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติหรือเป็นผู้มีลักษณะต้องห้าม หรือข้าพเจ้าให้ข้อเท็จจริงอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงที่เป็นจริงเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาในครั้งนี้

- () รับรองและยินยอม () ไม่รับรองและไม่ยินยอม

๙.๒ ข้าพเจ้ารับทราบว่า กสศ. จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครจะยอมรับในผลการพิจารณาของ กสศ. และผลดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

- () รับรองและยินยอม () ไม่รับรองและไม่ยินยอม

๙.๓ ข้าพเจ้ารับทราบว่า ในการสมัครเข้ารับการสรรหาครั้งนี้ กสศ. จะต้องมีการจัดเก็บ รวบรวม ประมวลผล ใช้ตรวจสอบหรือเปิดเผยข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายินยอมให้มีการดำเนินการเช่นว่านั้นในกระบวนการสรรหาได้

- () รับรองและยินยอม () ไม่รับรองและไม่ยินยอม

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.....



หนังสือยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล

เขียนที่

วันที่...เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากร

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

เลขบัตรประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยินยอมให้กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา สำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๓๘๘ อาคาร เอส.พี. ชั้น ๑๓ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท ก.ท.ม. ๑๐๔๐๐ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ข้าพเจ้าได้สมัครเข้ารับ การสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา มีสิทธิในการดำเนินการใด ๆ ในการตรวจสอบประวัติของข้าพเจ้ากับกองทะเบียนประวัติอาชญากร โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)