



ประกาศ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
เรื่อง การสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา หรือ กสศ. มีความประสงค์สรรหาบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

- (๑.๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๑.๒) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๑.๓) มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- (๑.๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑.๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๑.๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๑.๗) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑.๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๑.๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ
- (๑.๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น

๒. คุณสมบัติ ทักษะ และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง

- (๒.๑) มีอายุ ไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี และ ไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- (๒.๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจศูนย์ฯ จากสถาบันการศึกษาที่ สำนักงาน ก.พ. รับรอง ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
- (๒.๓) มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ไม่ต่ำกว่า ๙ ปี หรือมีประสบการณ์ในการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ในงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๒.๓.๑) การออกแบบ/...

(๒.๓.๑) การออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์ม Platform Design & Development

(๒.๓.๒.) การบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล Application & Database Management

(๒.๓.๓.) งานประกัน และ/หรือ บริหารคุณภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒.๔) มีทักษะการนำเสนอนโยบายต่อฝ่ายบริหาร และมีผลงานสำคัญที่แสดงถึงความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการ สอดคล้องกับประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่กำหนดไว้

(๒.๕) มีความสามารถในการควบคุมกำกับดูแล และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กร ให้เป็นไปตามกรอบยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่กำหนดไว้

(๒.๖) มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับดี

(๒.๗) มีทักษะการคิดเชิงระบบ System Thinking และมีความคิดสร้างสรรค์ Creative Thinking

(๒.๘) มีคุณลักษณะที่แสดงออกถึงความมีจิตใจบริการ จิตสาธารณะ การให้บริการและสนับสนุน Service-minded / Customer Service and Support

(๒.๙) มีสมรรถนะการบริหารความต้องการของผู้ใช้งานระบบ Requirement Management

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (Job Description)

(๓.๑) กำกับดูแล รับผิดชอบงานข้อมูล ดิจิทัล และฐานข้อมูลของกองทุน

(๓.๒) กำกับดูแล รับผิดชอบงานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุน

(๓.๓) กำกับดูแล บริหารความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลของกองทุน

(๓.๔) พัฒนาแพลตฟอร์มทางสารสนเทศ ที่สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ เช่น หน่วยงานรัฐ เอกชน เครือข่ายภาคประชาชน ฯลฯ ในการแก้ไขปัญหา หรือเพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา หรือพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมาย

(๓.๕) กำกับดูแลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศในสำนักงาน เพื่อแปลผลและสังเคราะห์ร่วมกับหน่วยงานอื่นในองค์กร อันนำไปสู่การจัดทำข้อเสนอแนะ มาตรการ หรือนโยบายด้านการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

(๓.๖) กำกับดูแล บริหาร รับผิดชอบให้บริการ หรือแก้ไขปัญหาด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน

(๓.๗) กำกับดูแลการจัดการข้อมูลเพื่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ และองค์กร

(๓.๘) บริหารงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

๔. รายการเอกสาร และหลักฐานประกอบการรับสมัคร (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น)

(๔.๑) เอกสารเกี่ยวกับตัวผู้สมัคร

- (๔.๑.๑) ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่ กสศ. กำหนด (โดยสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.eef.or.th)
- (๔.๑.๒) สรุปประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และผลงาน ไม่เกิน ๒ หน้า
- (๔.๑.๓) เอกสารแนบที่เป็นหลักฐานแสดงผลงาน และประสบการณ์ในการทำงานตามคุณสมบัติประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อ ๒.๓ – ข้อ ๒.๕
- (๔.๑.๔) สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา
- (๔.๑.๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๔.๑.๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- (๔.๑.๗) ผลสอบภาษาอังกฤษ หรือเอกสารที่สนับสนุนทักษะภาษาอังกฤษ เช่น ผลสอบ TOEFL หรือ TOEIC หรือ IELTS เป็นต้น (ถ้ามี)

(๔.๒) เอกสารเกี่ยวกับการทำงาน (ภาษาไทย)

- เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ และ แนวทางการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจของศูนย์ฯ
- (๔.๒.๑) เอกสารการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กสศ. ระดับองค์กรรวม EA : Enterprise Architecture
- (๔.๒.๒) เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ และวิธีการที่จะแสวงหาความร่วมมือเพื่อให้ได้รับการสนับสนุนข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกได้

๕. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในวันและเวลาทำการของ กสศ. (๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ หรือส่งใบสมัคร และเอกสารประกอบการรับสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน/EMS โดยจะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ โดยส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครไปที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

เลขที่ ๓๘๘ อาคารเอส.พี ชั้น ๑๓ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท

กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

(กสศ. จะรับพิจารณาใบสมัครที่จัดส่งเอกสารครบถ้วน ภายในวันที่รับสมัครเท่านั้น)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒-๖๑๙-๑๘๑๑ โดยสามารถศึกษารายละเอียดพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ที่ www.eef.or.th

๖. การพิจารณาคัดเลือก

(๖.๑) คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครจากใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร และจะเชิญผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและมีหลักฐานครบถ้วนมาสัมภาษณ์ และนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อประกอบการพิจารณา

(๖.๒) คณะกรรมการสรรหาฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และการเสนอวิสัยทัศน์ ซึ่งผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาฯ และผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ และผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการสรรหานี้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะการปรับแก้ประกาศ การขยายระยะเวลาการรับสมัคร การยกเลิกประกาศสรรหานี้ และการยกเลิกการสรรหาข้างต้น โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้สมัครทราบล่วงหน้าได้

๗. กำหนดวันดำเนินการ

การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
รับสมัคร	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	• www.eef.or.th • www.Jobsdb.com • ติดประกาศที่ประชาสัมพันธ์กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
สอบสัมภาษณ์	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓	กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	จะแจ้งให้ทราบต่อไป ทาง www.eef.or.th และกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา	

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓



(นายสุกกร บัวสาย)

ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา