



ประกาศ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก
เป็นพนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู โดยมีคณะกรรมการบริหาร กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาทำหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุด

กสศ. มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงานของ กสศ. จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่  ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายสุภกร บัวสาย)

ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

รายละเอียดการรับสมัคร
เพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงาน
กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๑. ชื่อสำนัก/สถาบัน ตำแหน่ง และอัตรา ที่เปิดรับสมัคร

สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมนวัตกรรมและทุนการศึกษา

(๑) นักบริหารงานแผนงาน/โครงการ จำนวน ๒ อัตรา

(๒) นักวิชาการด้านระบบงานและติดตามประเมินผล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป พนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๒) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา

(๓) มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่

สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

(๗) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ

หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะ

เดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ

หน่วยงานอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศนี้ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และจะถูกตัดสิทธิ์มิให้บรรจุเป็นพนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา แม้ว่าจะผ่านการสรรหาหรือคัดเลือกแล้วก็ตาม

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://eef.thaijobjob.com>

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A 4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้นให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

(๔) นำแบบฟอร์มการชำระเงิน ข้อ (๓) ไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ (มีค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต) หรือ ชำระเงินออนไลน์ผ่านช่องทาง KTB NEXT (ไม่เสียค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๖๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือก จำนวน ๓๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่ย่ำคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวผู้สมัคร โดยกำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจากสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ

๔.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕. หลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ใช้วิธีการสอบข้อเขียนโดยดำเนินการวัดผลคะแนนแล้วต้องได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๕.๒ สอบสัมภาษณ์ รอบที่ ๑ โดยดำเนินการวัดผลคะแนนแล้วต้องได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๕.๓ สอบสัมภาษณ์ รอบที่ ๒ โดยดำเนินการวัดผลคะแนนแล้วต้องได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๕.๔ ความเห็นของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนทาง <https://www.eef.or.th> ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ รายละเอียดกำหนดการรับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งงานเดียวกันอีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอันยกเลิก

ในกรณีที่ กสศ. มีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่หมดอายุ กสศ. อาจจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ในลำดับใดก็ได้ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่ กสศ. มีตำแหน่งว่างอื่นที่ไม่ใช่งานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันกับตำแหน่งที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่หมดอายุ กสศ.อาจจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ในลำดับใดก็ได้ตามความเหมาะสม โดยจะจัดให้มีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเพิ่มเติม

๘. ข้อมูลเพิ่มเติม

๘.๑ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๙ ๑๘๑๑

๘.๒ กำหนดการรับสมัครและสอบคัดเลือก รายละเอียดตามผนวก โดยสามารถตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครและสอบคัดเลือกเพิ่มเติมผ่านทาง <https://www.eef.or.th>

๘.๓ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ วัน เวลา หรือสถานที่ ตามประกาศนี้ ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครสอบติดตามประกาศต่าง ๆ

๙. กำหนดการรับสมัคร

การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร	๙ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒	https://eef.thaijobjob.com https://www.eef.or.th
เปิดให้กรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต	๑๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒	https://eef.thaijobjob.com
ระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียม	๑๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒	Counter ธนาคารกรุงไทย และ KTB NEXT* (*ฟรีค่าธรรมเนียม)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	๖ มกราคม ๒๕๖๓	https://www.eef.or.th
สอบข้อเขียน	จะแจ้งให้ทราบต่อไปทาง https://www.eef.or.th	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ รอบ ๑		
สอบสัมภาษณ์ รอบ ๑		
สอบสัมภาษณ์ รอบ ๒		
ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก		

๑๐. รายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

แต่ละตำแหน่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ ทักษะในงาน ดังนี้

๑๐.๑ ชื่อตำแหน่ง: นักบริหารแผนงาน/โครงการ จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด: สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วม นวัตกรรมและทุนการศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. บริหารแผนงาน/โครงการ เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาและการพัฒนาด้านสายอาชีพตั้งแต่การริเริ่ม พัฒนากลอบแนวคิด แนวทางความร่วมมือ วิเคราะห์ วางแผน บริหารงบประมาณ ติดตามสนับสนุนแผนงาน/โครงการที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. บริหารแผนงาน/โครงการ เพื่อสนับสนุนให้ภาคีหน่วยงานร่วมดำเนินงานสามารถพัฒนานวัตกรรม ต้นแบบการจัดการศึกษาสายอาชีพตามแนวคิดที่พัฒนาขึ้น
๓. ดำเนินงานทางวิชาการและเผยแพร่ผลงาน เช่น ค้นคว้าข้อมูลและองค์ความรู้ทั้งในและต่างประเทศ ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อวิเคราะห์ คำนวณ หรือสรุปข้อมูล นำเสนอภาพประกอบคำบรรยาย เอกสารเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ สรุปบทเรียน ออกแบบและจัดการประชุมที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย และการสร้างการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ภาคีหน่วยงานร่วมดำเนินงาน
๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลทั้งในระดับโครงการ หรือระดับชาติ
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปสาขา เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ รัฐศาสตร์ การจัดการเทคโนโลยี บัญชีสถิติ ศึกษาศาสตร์ด้านวิจัยหรือสถิติการศึกษาหรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์ในการบริหารแผนงานโครงการ ประมาณ ๓ - ๕ ปี และมีประสบการณ์ทำงานวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๔. มีทักษะในการพูด ฟัง อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในระดับดี สามารถสืบค้นข้อมูลภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาต่างประเทศได้
๕. มีประสบการณ์ในการบริหารทุนการศึกษา หรือพื้นฐานการศึกษาสายอาชีพ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะการคิดวิเคราะห์ และเรียนรู้สิ่งใหม่ ได้รวดเร็วเพื่อเป้าหมายทางปฏิบัติ

ความรู้ ทักษะในงาน

๑. ทักษะด้านบริหารแผนงาน/โครงการ และบริหารจัดการทั่วไป
๒. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
๓. ทักษะการคิดวิเคราะห์ ความคิดที่เป็นระบบ
๔. มีความมุ่งมั่นในความสำเร็จและคุณภาพ
๕. ทักษะการนำเสนอและสื่อสารในที่สาธารณะ มนุษย์สัมพันธ์ดี
๖. สามารถประสาน ผลักดัน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ ภายใต้แรงกดดันในรูปแบบต่างๆ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้

๑๐.๒ ชื่อตำแหน่ง: นักวิชาการด้านระบบงานและติดตามประเมินผล จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด: สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วม นวัตกรรมและทุนการศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พัฒนาการจัดการข้อมูล ทั้งในด้านการจัดเก็บ การตรวจสอบคุณภาพ รวมทั้งพัฒนาระบบ/เครื่องมือการติดตาม ประเมินผลแผนงาน/โครงการ ตั้งแต่การวางแผน กำหนดโครงการ การอนุมัติโครงการ การบริหาร งบประมาณ และการปิดโครงการ
๒. ประสานงานการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงาน รายไตรมาส และตัวชี้วัดในการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ
๓. วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบข้อมูลผลการดำเนินงาน และเป้าหมายตัวชี้วัด
๔. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบอื่น ๆ ให้ครบถ้วน และให้เป็นไปตามระเบียบของ สำนักงานฯ
๕. ประสานงาน ติดตาม ตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำเชิงรุกภาคี เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการตาม ปฏิทินดำเนินงาน งบประมาณ และผลผลิต ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ บัญชี เศรษฐศาสตร์ สถิติศาสตร์ ทรัพยากรบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เรียกชื่ออื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์การทำงาน ประมาณ ๓ – ๕ ปี
๔. มีทักษะในการพูด ฟัง อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในระดับดี
๕. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพได้ดี สามารถใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูล สถิติ และโปรแกรมนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ
๖. มีประสบการณ์ด้านระบบสารสนเทศทางการจัดการและติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการ จะได้รับการ พิจารณาเป็นพิเศษ

ความรู้ ทักษะในงาน

๑. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะ excel เป็นอย่างดี
๒. ทักษะการคิดวิเคราะห์ ความคิดที่เป็นระบบ
๓. มีความมุ่งมั่นในความสำเร็จและคุณภาพ
๔. มีความสามารถในการประสานงาน สื่อสาร และมนุษยสัมพันธ์ดี
๕. สามารถประสาน ผลักดัน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ ภายใต้งบประมาณ ในรูปแบบต่างๆ