



ประกาศ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก
เป็นพนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู โดยมีคณะกรรมการบริหาร กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาทำหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุด

กสศ. มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงานของ กสศ. จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุกกร บัวสาย)

ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

รายละเอียดการรับสมัคร
เพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงาน
กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๑. ชื่อสำนัก/สถาบัน ตำแหน่ง และอัตรา ที่เปิดรับสมัคร

สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

(๑) เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

จำนวน ๒ อัตรา

สำนักพัฒนานโยบาย กลยุทธ์ และงบประมาณ

(๒) นักวิเคราะห์ (งานงบประมาณ)

จำนวน ๑ อัตรา

สำนักพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เชิงพื้นที่

(๓) นักบริหารแผนงาน/โครงการ

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป พนักงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๒) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา

(๓) มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่

สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

(๗) ไม่เคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศนี้ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และจะถูกตัดสิทธิ์มิให้บรรจุเป็นพนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา แม้ว่าจะผ่านการสรรหาหรือคัดเลือกแล้วก็ตาม

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เว็บไซต์ <https://eef.thaijobjob.com>

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A 4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ ในขณะนั้นให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสอบสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

(๔) นำแบบฟอร์มการชำระเงิน ข้อ (๓) ไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ หรือชำระเงินออนไลน์ผ่านช่องทาง KTB NEXT ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมธนาคารเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่ย่ำคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้สมัครสอบที่ชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวผู้สมัคร โดยกำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งจากสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ

๔.๓ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕. หลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ใช้วิธีการสอบข้อเขียนโดยดำเนินการวัดผลคะแนนแล้วต้องได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๕.๒ สอบสัมภาษณ์ รอบที่ ๑ โดยดำเนินการวัดผลคะแนนแล้วต้องได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๕.๓ สอบสัมภาษณ์ รอบที่ ๒ โดยดำเนินการวัดผลคะแนนแล้วต้องได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๕.๔ ความเห็นของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนทาง <https://www.eef.or.th> ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รายละเอียดกำหนดการรับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งงานเดียวกันอีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอันยกเลิก

ในกรณีที่ กสศ. มีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่หมดอายุ กสศ. อาจจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ในลำดับใดก็ได้ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่ กสศ. มีตำแหน่งว่างอื่นที่ไม่ใช่งานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันกับตำแหน่งที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่หมดอายุ กสศ.อาจจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนี้ในลำดับใดก็ได้ตามความเหมาะสม โดยจะจัดให้มีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเพิ่มเติม

๘. ข้อมูลเพิ่มเติม

๘.๑ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๙ ๑๘๑๑

๘.๒ กำหนดการรับสมัครและสอบคัดเลือก รายละเอียดตามผนวก โดยสามารถตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครและสอบคัดเลือกเพิ่มเติมผ่านทาง <https://www.eef.or.th>

๘.๓ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ วัน เวลา หรือสถานที่ ตามประกาศนี้ ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครสอบติดตามประกาศต่าง ๆ

๙. กำหนดการรับสมัคร

การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร	๑ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	https://eef.thaijobjob.com https://www.eef.or.th
เปิดให้กรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต	๑๑ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	https://eef.thaijobjob.com
ระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียม	๑๑ – ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	Counter ธนาคารกรุงไทย และ KTB NEXT
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	https://www.eef.or.th
สอบข้อเขียน	จะแจ้งให้ทราบต่อไปทาง https://www.eef.or.th	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ รอบ ๑		
สอบสัมภาษณ์ รอบ ๑		
สอบสัมภาษณ์ รอบ ๒		
ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก		

๑๐. รายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

แต่ละตำแหน่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ ทักษะในงาน ดังนี้

๙.๑ ชื่อตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี (Finance Officer) จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด: สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการด้านเบิกจ่ายเงิน จัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย และทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๒. ดำเนินการด้านการรับเงิน จัดทำเอกสารหลักฐานการรับเงิน และทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การรับเงินเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อกฎหมาย ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๓. ดำเนินการตรวจสอบก่อนจ่ายเงินและหลังจ่ายเงินของสำนักฯ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
๔. ดำเนินการกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร และประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับ-จ่ายเงินของสำนักฯ
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การดำเนินของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา บรรลุผลตามวัตถุประสงค์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ณ วันที่ยื่นใบสมัคร
๒. สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ด้านการเงินหรือการบัญชี หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์ ๓ ปีในงานด้านการเงินบัญชี หรือเทียบเท่างานที่เกี่ยวข้อง หรือมีความรู้ความสามารถ ทักษะ หรือผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา

ความรู้ ทักษะในงาน

๑. มีทักษะการรับ-จ่ายเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การทำงบกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร
๒. มีทักษะการตรวจสอบ/สอบทานรายการ ก่อนจ่ายและหลังจ่ายเงิน
๓. มีความรับผิดชอบ อดทน มุ่งมั่นในการสร้างสัมฤทธิ์ผลของงาน
๔. มีกิริยา วาจา สุภาพเรียบร้อย สามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
๕. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้ในระดับดี

๙.๒ ชื่อตำแหน่ง: นักวิเคราะห์ (งานงบประมาณ)

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด: สำนักพัฒนานโยบาย กลยุทธ์ และงบประมาณ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลที่เป็นใช้ในการจัดทำแผนงบประมาณประจำปีของสำนักงานและจัดทำคำของบประมาณประจำปี
๒. รวบรวม ข้อมูลและวิเคราะห์ ร่วมจัดทำแผนงบประมาณประจำปีของสำนักงาน และคำของบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อสำนักงบประมาณ
๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอก รวมถึงการจัดเตรียมข้อมูลต่างๆ สำหรับการชี้แจงงบประมาณตามกระบวนการดำเนินงานงบประมาณ
๔. รวบรวมข้อมูลและมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความเหมาะสม สอดคล้องตรงตามแผนการดำเนินงานของสำนักงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลตามวัตถุประสงค์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ณ วันที่ยื่นใบสมัคร
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์ ๓ ปีในงานที่เกี่ยวข้อง หรือมีความรู้ความสามารถ ทักษะ หรือผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณา

ความรู้ ทักษะในงาน

๑. มีความรู้ตามลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การวิเคราะห์นโยบาย แผน ประเมินผล และการงบประมาณภาครัฐ
๒. มีความรู้ด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี โดยมีความรู้ มีทักษะการใช้งานระบบ IT ที่เกี่ยวข้องกับงาน
๓. มีทักษะในการเขียนรายงาน หนังสือราชการ รายงานการประชุม สรุปความ
๔. มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับปานกลาง

๙.๓ ชื่อตำแหน่ง: นักบริหารแผนงาน/โครงการ

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด: สำนักพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เชิงพื้นที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พัฒนา และบริหารแผนงาน/โครงการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เชิงพื้นที่ อาทิ การพัฒนากรอบแนวคิดและแนวทางการสร้างความร่วมมือจากการทบทวนวรรณกรรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาเชิงพื้นที่ในระดับจังหวัดเพื่อให้ภาคีความร่วมมือในจังหวัดร่วมกันจัดการเรียนรู้ได้เองในระยะยาว

๒. พัฒนาและบริหารแผนงาน/โครงการ เพื่อสนับสนุนให้จังหวัด/พื้นที่ สามารถพัฒนานวัตกรรม/ต้นแบบการจัดการเรียนรู้/การศึกษาเชิงพื้นที่ตามแนวคิดและแนวทางที่พัฒนาขึ้น

๓. รับผิดชอบด้านการวิเคราะห์ และบริหารการใช้งานฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการต่อยอดและใช้งานฐานข้อมูลเพื่อภารกิจของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๔. พัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายและสาระณะด้านความเสมอภาคทางการศึกษาจากผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่พัฒนาขึ้น

๕. รับผิดชอบในการถอด/สรุปบทเรียนและพัฒนาองค์ความรู้จากแผนงาน/โครงการเพื่อใช้ในการสื่อสารรณรงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณะ ในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะรูปแบบของการจัดการประชุมทางวิชาการ การประชุมเพื่อผลักดันผลงานสู่การเปลี่ยนแปลงในเชิงนโยบาย และการประชุมเพื่อสร้างการเรียนรู้ให้กับภาคีระดับจังหวัด

๖. พัฒนาภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อมุ่งให้เกิดสัมฤทธิ์ผลทั้งในระดับพื้นที่ จังหวัด หรือระดับชาติ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อต่อยอดแนวความคิดนวัตกรรมการเรียนรู้เชิงพื้นที่ได้

๗. บริหารจัดการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการในภาพรวม

๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติประจำตำแหน่ง

๑. สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๔๐ ปี ณ วันที่ยื่นใบสมัคร

๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

๓. มีประสบการณ์ในการบริหารแผนงานโครงการ ประมาณ ๓-๕ ปี โดยเฉพาะแผนงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการการศึกษา

๔. มีประสบการณ์ในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ภาคประชาสังคม ทั้งในระดับพื้นที่ ระดับประเทศ

ความรู้ ทักษะในงาน

๑. ความรู้ด้านการบริหารจัดการแผนงาน/โครงการ และการบริหารจัดการทั่วไป

๒. ทักษะการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ และการสร้างเครือข่าย

๓. ทักษะการนำเสนอในที่สาธารณะ

๔. ทักษะการคิดสร้างสรรค์ และการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ

๕. ทักษะการบริหารความขัดแย้ง สามารถปฏิบัติงานภายใต้สภาวะกดดัน และกรอบระยะเวลาที่จำกัดได้ตลอดจนสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้